

UMOWA NR

z dnia.....

Umowa zawarta bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (DZ.U.2024 poz.1320 t.j.) na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Ustawy Pzp (zwanej dalej: Ustawa Pzp)
pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem
Specjalistycznym Nr 3 w Rybniku, ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik
KRS 0000067701; REGON 272780323; NIP 642-25-85-351**

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej treści umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....

zwaną w dalszej treści umowy „**WYKONAWCĄ**”

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **kompleksowej usługi doradczej** mającej na celu pozyskanie dofinansowania na przedsięwzięcie, określone przez Zamawiającego, a możliwe do dofinansowania ze środków dostępnych dla sektora zdrowia w Naborze w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności - **Inwestycja D1.1.2 „Przyspieszenie procesów transformacji cyfrowej ochrony zdrowia poprzez dalszy rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia”** będąca elementem komponentu D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” (zwanego dalej **Naborem D1.1.2**), polegającej na:
 - 1) diagnozie potrzeb Zamawiającego,
 - 2) analizie ogłoszonego Naboru D.1.1.2 pod kątem możliwości pozyskania dofinansowania, a następnie rekomendacji optymalnego zakresu rzeczowego, o który Zamawiający może aplikować o dofinansowanie,
 - 3) przygotowywaniu dokumentacji aplikacyjnej.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa powyżej obejmuje m.in. następujące czynności:
 - 1) diagnozę potrzeb Zamawiającego polegającą na ich wyspecyfikowaniu w oparciu o dane przekazane przez Zamawiającego, z uwzględnieniem dotychczas pozyskanego przez Zamawiającego dofinansowania,
 - 2) analizę ogłoszonego Naboru D.1.1.2 w zakresie określonym w § 2 ust. 2 Umowy przedstawioną w formie sprawozdania wraz z rekomendacją, zawierającą ocenę możliwości skutecznego aplikowania o środki, tj. spełnienia przez Zamawiającego wymaganych dla Naboru D1.1.2 kryteriów wraz z kryteriami punktowymi w kontekście dokumentów strategicznych, o których mowa w Regulaminie Naboru i w Karcie oceny wniosku o objęcie przedsięwzięcia wsparciem oraz kryteriach horyzontalnych i szczegółowych oraz ich bieżącą aktualizację, z uwzględnieniem ewentualnego wykluczenia o ubieganie się o środki w związku z wcześniej pozyskanym przez Zamawiającego dofinansowaniem,
 - 3) w przypadku gdy analiza, o której mowa w pkt 2) wykaże możliwość skutecznego aplikowania Zamawiającego o środki w danym Naborze, na podstawie pisemnego zlecenia Zamawiającego, przygotowanie Dokumentacji Aplikacyjnej określonej w ogłoszeniu o Naborze D1.1.2

z uwzględnieniem ewentualnych zmian i wytycznych dokonywanych w dokumentacji (zwanej dalej: Dokumentacją Aplikacyjną).

Przez Dokumentację Aplikacyjną rozumie się dokumentację wymaganą dla danego Naboru w tym w szczególności:

- a) Wniosek o dofinansowanie Projektu,
 - b) Analiza DNSH,
 - c) Test pomocy publicznej,
 - d) Inne niż wymienione powyżej załączniki do wniosku o dofinansowanie zgodnie z listą podaną w ogłoszonym Naborze.
- 4) inne czynności, związane z procesem pozyskiwania dofinansowania:
- a) w przypadku wezwania do korekty lub uzupełnień, prowadzenie korespondencji w trakcie oceny Wniosku o dofinansowanie Projektu, w tym m.in. kontakty robocze z Instytucją Organizującą Nabór D1.1.2,
 - b) wykonanie korekt i uzupełnień zgodnie z wezwaniem,
 - c) w przypadku odrzucenia Wniosku o dofinansowanie Projektu podczas oceny formalnej i merytorycznej, przygotowanie dokumentacji umożliwiającej wniesienie przewidzianych przepisami lub dokumentacją dotyczącą Naboru D1.1.2 środków odwoławczych. Decyzja w zakresie złożenia/odstąpienia od złożenia środka odwoławczego należy do Zamawiającego,
 - d) w przypadku przyjęcia Wniosku o dofinansowanie Projektu, opracowanie załączników do Umowy o dofinansowanie na wzorach zawartych w dokumentacji dotyczącej Naboru D1.1.2 oraz nadzór nad terminowością przekazania załączników, których uzyskanie spoczywa na Zamawiającym oraz nadzór nad procesem podpisywania Umowy o dofinansowanie.
3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącej współpracy z Zamawiającym w trakcie trwania Umowy, w tym do wprowadzania uwag Zamawiającego i uzyskiwania zatwierdzenia poszczególnych elementów Dokumentacji Aplikacyjnej.
4. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do co najmniej zdalnego uczestniczenia w spotkaniach w celu omówienia kwestii związanych z realizacją przedmiotu umowy. Spotkania odbywać się będą w zależności od potrzeb zgłoszonych przez którąkolwiek ze stron.

§ 2

Zakres Umowy

1. Realizacja przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 dotyczy: ogłoszonego postępowania konkursowego z Krajowego Planu Odbudowy -Nabór nr KPOD.07.03-IP.10-001/25 w ramach Reformy D1.1.2 Rozwój usług cyfrowych w ochronie zdrowia - tryb konkurencyjny,
2. Po analizie, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 2), Naboru D1.1.2, na podstawie pozytywnej rekomendacji przygotowanej przez Wykonawcę i podjęciu przez Zamawiającego decyzji o aplikowaniu w nim, strony umowy uzgodnią drogą elektroniczną dokładne składowe Dokumentacji Aplikacyjnej objętej umową wraz z harmonogramem prac dotyczących jej przygotowania.
3. W przypadku gdy przygotowanie danych załączników do Dokumentacji Aplikacyjnej wymaga działania po stronie Zamawiającego, Wykonawca wskazuje jedynie listę wymaganych dokumentów, a samo ich pozyskanie leży po stronie Zamawiającego. Obowiązkiem Zamawiającego jest ich przekazanie Wykonawcy w terminie umożliwiającym złożenie prawidłowej dokumentacji aplikacyjnej.
4. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć kompletną Dokumentację Aplikacyjną zgodnie z wymogami określonymi w Naborze D1.1.2.

§ 3

Termin realizacji

- 1) Umowa zostaje zawarta na okres oddo dnia zawarcia przez Zamawiającego umowy na dofinansowanie lub w przypadku nie uzyskania dofinansowania do dnia upływu terminów na złożenie wszystkich dostępnych środków odwoławczych w ramach Naboru D1.1.2..
- 2) Strony ustalają, że przedmiot umowy, o którym mowa w:
 - 1) § 1 ust. 2 pkt 1) - diagnoza potrzeb Zamawiającego zostanie wykonana w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego informacji dotyczących struktury organizacyjnej, posiadanych zasobów, potrzeb dotyczących ich uzupełnienia, wymiany lub modernizacji oraz pozyskanych przed dniem zawarcia Umowy dofinansowań mogących wpłynąć na możliwość ubiegania się o dofinansowanie,
 - 2) § 1 ust. 2 pkt 2) – analiza w formie sprawozdania zostanie wykonana w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego założeń planowanych zakupów (m.in. zakresu rzeczowego, celu, szacowanego budżetu, szacowanego terminu realizacji, innych istotnych założeń),
 - 3) § 1 ust. 2 pkt 3) - przygotowanie Dokumentacji Aplikacyjnej w ramach Naboru D1.1.2 i jej złożenie w Instytucji Organizującej Nabór wykonane zostanie nie później niż w terminie na 1 dzień roboczy przed zakończeniem składania wymaganych dokumentów, przy czym pierwszy projekt dokumentacji w celu zapoznania się i wniesienia ewentualnych uwag przez Zamawiającego zostanie przekazany na minimum 5 dni roboczych poprzedzających termin złożenia Dokumentacji Aplikacyjnej określony w regulaminie Naboru D1.1.2.
- 3) W przypadku wezwania do uzupełnienia lub korekty Dokumentacji Aplikacyjnej Wykonawca dochowa terminów określonych w wezwaniach Instytucji Organizującej Nabór D1.1.2, przy czym projekt dokumentacji w celu zapoznania się i wniesienia ewentualnych uwag przez Zamawiającego zostanie przekazany na minimum 2 dni robocze poprzedzające termin złożenia uzupełnienia lub korekty.
- 4) Inne czynności niezbędne do podpisania przez Zamawiającego Umowy o dofinansowanie Projektu z Instytucją Zarządzającą będą wykonywane w terminach i zgodnie z wymogami wskazanymi przez Instytucję Organizującą Nabór D1.1.2 w korespondencji z Zamawiającym.
- 5) W przypadku odrzucenia Wniosku o dofinansowanie Projektu podczas oceny formalnej i merytorycznej Wykonawca dochowa terminów wniesienia środków odwoławczych przewidzianych przepisami lub dokumentacją dotyczącą Naboru D1.1.2, przy czym projekt dokumentacji odwoławczej w celu zapoznania się i wniesienia ewentualnych uwag przez Zamawiającego zostanie przekazany na minimum 2 dni robocze poprzedzające termin złożenia danego środka odwoławczego.
- 6) Jeżeli Zamawiający nie prześle Wykonawcy w uzgodnionym terminie informacji lub dokumentów niezbędnych do przygotowania danego dokumentu, termin wykonania danego elementu niniejszej umowy ulega odpowiedniemu przesunięciu.

§ 4

Obowiązki Stron

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy oraz że zajmuje się w zakresie działalności swego przedsiębiorstwa świadczeniem usług, których dotyczy Umowa.
2. Wykonawca zapewnia, że dysponuje zespołem ekspertów umożliwiającym realizację Umowy oraz środki niezbędne do jej realizacji.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zobowiązując się przy tym do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.

4. Zamawiający zezwala Wykonawcy na powierzenie wykonania prac objętych niniejszą umową osobom trzecim (ekspertom). Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania tych osób, jak za własne działania i zaniechania. Wykonawca po zawarciu umowy zobowiązany jest wskazać osoby, przy pomocy których będzie realizował przedmiot Umowy.
5. Wykonawca w odpowiedzi na każde zapytanie Zamawiającego udzieli wszelkich informacji dotyczących podejmowanych przez siebie działań oraz prawidłowej realizacji Umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do weryfikacji kompletności otrzymanych danych pod kątem spełniania wymogów formalnych.
7. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w imieniu Zamawiającego pisemnego zapytania do instytucji organizującej Nabór D1.1.2 w przypadku wątpliwości Zamawiającego co do interpretacji zakresu wymaganych informacji, kryteriów oceny lub danych będących podstawą wskaźników realizacji Projektu objętego Naborem.
8. Zamawiający zobowiązuje się do nieprzerwanego współdziałania z Wykonawcą w zakresie, jaki będzie niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności do udostępniania informacji i dokumentów niezbędnych do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający jest zobowiązany do przekazywania rzetelnych danych.
10. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy, w odpowiedzi na jego zapytanie (w terminie uzgodnionym przez Strony – nie krótszym niż dwa dni robocze) wszelkich niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy informacji i danych znajdujących się w jego posiadaniu. Termin może być skrócony w przypadku, gdy terminy ustalane są niezależnie od Stron, a realizacja przedmiotu umowy wymagać będzie szybszej wymiany informacji.
11. Strony zobowiązują się do przestrzegania uzgodnionego harmonogramu prac nad przygotowaniem danej Dokumentacji Aplikacyjnej.

§ 5

Zasady współpracy Stron

1. Mając na względzie obopólne korzyści Strony zobowiązują się postępować w duchu pełnej i rzetelnej współpracy, opartej na wzajemnym zaufaniu., tj. w dobrej wierze oraz z poszanowaniem praw i interesów drugiej Strony, a w celu realizacji Umowy postępować z należytą starannością w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zobowiązuje się dołożyć uzasadnionych i mieszczących się w granicach możliwości starań w celu zapewnienia Wykonawcy informacji, materiałów oraz danych koniecznych do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować Przedmiot Umowy zgodnie z warunkami wynikającymi z zawartej Umowy.
4. Wykonawca zapewnia dostępność dedykowanego do obsługi projektu zespołu w godzinach pracy Zamawiającego tj od 7:30 do 15:05 w dni powszednie. Jeśli jakiś termin umowny przypada na dany dzień oznacza to, że Zamawiający otrzyma materiały do akceptacji w tym dniu do godziny 12:30.
5. Wykonawca w odpowiedzi na każde zapytanie Zamawiającego udzieli informacji dotyczących podejmowanych przez siebie działań, w terminie 2 dni roboczych.
6. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakt związany z realizacją przedmiotu Umowy jest:
 - 1)
 - 2)
7. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za kontakt związany z realizacją przedmiotu Umowy jest:

- 1)
- 2)
8. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6 i 7, nie będzie wymagać zmiany Umowy i zostanie dokonana przez powiadomienie drugiej strony drogą elektroniczną.
9. Zamawiający wymaga co najmniej dwuosobowych zespołów odpowiedzialnych za przygotowanie i złożenie Dokumentacji Aplikacyjnej.
10. Strony zgodnie ustalają, że podstawową formą i sposobem kontaktu oraz wymiany informacji i zawiadomień między Stronami (z wyłączeniem oświadczeń woli), jest droga elektroniczna.

§ 6

Zakres odpowiedzialności

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odrzucenie wniosku aplikacyjnego przez Instytucję Organizującą Konkurs z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
2. Za przyczyny zawinione przez Wykonawcę uznaje się:
 - 1) wskazanie przez Wykonawcę możliwości aplikowania o dofinansowanie pomimo niespełniania przez Zamawiającego kryteriów dopuszczających do udziału w konkursie,
 - 2) naruszenie zasady braku podwójnego finansowania, pomimo dostarczenia przez Zamawiającego informacji, pozwalających na ustalenie, że taka przesłanka wystąpiła,
 - 3) niedotrzymanie terminów wynikających z Naboru, w tym wynikających z wezwań do poprawy lub uzupełnienia Dokumentacji Aplikacyjnej,
 - 4) niezłożenie kompletu dokumentów, pomimo przekazania ich Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 5) złożenie dokumentów niezgodnych z wymaganymi wzorami, o ile jest to podstawą do odrzucenia wniosku aplikacyjnego,
 - 6) brak poprawy dokumentacji zgodnie z otrzymanym wezwaniem,
 - 7) niedochowanie warunku spójności informacji zawartych we Wniosku o objęcie wsparciem, oświadczeniach oraz załącznikach do Wniosku o objęcie wsparciem.
 - 8) odrzucenie Projektu na etapie oceny formalnej z uwagi na inne błędy lub braki w Dokumentacji Aplikacyjnej pomimo przekazania przez Zamawiającego w uzgodnionym terminie niezbędnych dokumentów i informacji,
 - 9) zaniechanie dokonania określonych czynności wymaganych zgodnie z Umową, w tym również zaniechanie innych osób, którymi Wykonawca posługuje przy wykonywaniu Umowy,
 - 10) inne przyczyny, które w sposób jednoznaczny wskazują, że odrzucenie wniosku aplikacyjnego nastąpiło z przyczyn zawinionych leżących po stronie Wykonawcy.
3. W przypadku wystąpienia niejednoznaczności w zakresie wymogów instytucji przeprowadzającej Nabór D1.1.2 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania, w ramach wynagrodzenia wszystkich korekt w przedmiocie umowy, tak aby odpowiadały one wymaganiom stawianym przez instytucję organizującą Konkurs.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za fakt nieuzyskania dofinansowania, o ile nie jest to spowodowane zawinionym działaniem, o którym mowa w pkt 2.
5. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za terminowe przekazywanie wszystkich informacji umożliwiających Wykonawcy prawidłowe wykonanie Umowy.

§ 7

Wartość umowy

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1) diagnoza potrzeb Zamawiającego określona w § 1 ust. 2 pkt 1)
netto:..... VAT:..... brutto:
 - 2) analiza określona w § 1 ust. 2 pkt 2) w formie sprawozdania wraz z rekomendacją
netto:..... VAT:..... brutto:
 - 3) przygotowanie kompletnej Dokumentacji Aplikacyjnej określonej w ogłoszeniu o Naborze z uwzględnieniem ewentualnych zmian i wytycznych dokonywanych w Dokumentacji oraz wykonanie innych czynności związanych z procesem pozyskiwania dofinansowania określonych w § 1 ust. 2 pkt 3) i 4)
netto:..... VAT:..... brutto:

Łączna kwota za wykonanie czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1) -3) wynosi

netto:.....vat.....brutto.....

2. Kwoty wskazane w ust. 1 obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a także podatek VAT. Rozliczenia odbywają się w walucie polskiej.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych w zakresie wskazanym w §11 Umowy oraz wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, opłaty, a także wszelkie ewentualne podatki.

§ 8

Warunki płatności

1. Płatność z tytułu realizacji Umowy realizowana będzie w niżej wymienionych terminach z uwzględnieniem określonych zasad:
 - 1) diagnoza potrzeb Zamawiającego określona w § 1 ust. 2 pkt 1) – w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru usługi zaakceptowanego przez Zamawiającego w wysokości określonej w § 7 ust.1 pkt 1),
 - 2) analiza określona w § 1 ust. 2 pkt 2) – w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowej pod względem formalnym i merytorycznym faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru usługi zaakceptowanego przez Zamawiającego w wysokości określonej w § 7 ust.1 pkt 2),
 - 3) przygotowanie Dokumentacji Aplikacyjnej określonej w ogłoszeniu o Naborze D1.1.2 z uwzględnieniem ewentualnych zmian i wytycznych dokonywanych w Dokumentacji oraz wykonanie innych czynności związanych z procesem pozyskiwania dofinansowania określonych w § 1 ust. 2 pkt 3) i 4) nastąpi w 3 transzach:
 - a) 35% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 3) dla Naboru D1.1.2 - po złożeniu dokumentów,
 - b) 35% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 3) dla Naboru D1.1.2 - po pozytywnej ocenie formalnej Wniosku o dofinansowanie,
 - c) 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 pkt 3) dla Naboru D1.1.2 - po wniesieniu wszystkich środków odwoławczych przewidzianych w ramach Naboru i zleconych przez Zamawiającego do złożenia w przypadku nieuzyskania dofinansowania lub po przekazaniu kompletnych załączników do umowy w przypadku uzyskania dofinansowania, przy czym, jeśli nie będzie wnoszony środek odwoławczy lub nie będzie wymagane przygotowanie załączników do umowy o dofinansowanie, przedmiot umowy uznaje się za zrealizowany, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający nie dokona płatności 30 % wartości wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 3 c) w przypadku, gdy niezyskanie dofinansowania nastąpiło z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę o których mowa w § 6 ust. 2, co nie pozbawia Zamawiającego prawa do domagania się od Wykonawcy odszkodowania na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego oraz zastosowania kar umownych przewidzianych w Umowie.
3. Dodatkowo Wykonawca zwróci Zamawiającemu wypłacone uprzednio wynagrodzenie, w ramach Naboru D1.1.2, w wysokości określonej w § 8 ust.1 pkt 1), pkt 2) pkt 3 a-b) w przypadku, gdy niezyskanie dofinansowania dla Naboru D1.1.2 nastąpiło z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę o których mowa w § 6 ust. 2, co nie pozbawia Zamawiającego prawa do domagania się od Wykonawcy odszkodowania na zasadach przewidzianych przepisami kodeksu cywilnego oraz zastosowania kar umownych przewidzianych w Umowie.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) będzie płatne przelewem na podstawie poszczególnych faktur wystawionych przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty dostarczenia ich Zamawiającemu, które Wykonawca wystawi po protokolarnym odbiorze wykonania przedmiotu umowy lub po protokolarnym odbiorze etapu przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 3.
5. Płatność za faktury dokonana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
6. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi wyłącznie na rachunek bankowy widniejący na białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej a znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku gdy rachunek wykonawcy nie został umieszczony na ww. liście, Zamawiający, wstrzyma się z zapłatą wynagrodzenia do czasu jego pojawienia się na białej liście i okoliczność ta nie będzie oznaczała opóźnienia czy zwłoki w zapłacie.
8. Wykonawca oświadcza, że podany przez niego numer rachunku rozliczeniowego, na który ma być dokonywana płatność jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje na ww. liście i zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania umowy, tj. zmiany numery rachunku bankowego lub jego wykreślenia z ww. listy przez organ podatkowy najpóźniej 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
9. Przeniesienie wierzytelności, praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1), 2), 3).
 - 2) za niezyskanie dofinansowania przez Zamawiającego w Naborze D1.1.2 z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, o których mowa w § 6 ust. 2 w wysokości 100 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 pkt 2) oraz § 7 ust.1 pkt 3) dla Naboru,
 - 3) za naruszenie obowiązków wynikających z § 17 Umowy – Zakaz cesji, 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1 pkt 2) oraz § 7 ust.1 pkt 3) za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Kara umowna będzie płatna w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania do jej zapłaty. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań objętych umową.
4. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy nie pozbawia Zamawiającego z możliwości skorzystania z zapisów dotyczących kar umownych.

§ 10

Poufność

1. Strony wzajemnie zobowiązują się do ochrony wszelkich poufnych informacji drugiej Strony, pozyskanych przy realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu. Żadna ze Stron bez pisemnej zgody drugiej Strony nie ujawni takich informacji jakiegokolwiek stronie trzeciej, z wyłączeniem uprawnionych organów kontroli. Za stronę trzecią nie są rozumiane jakiegokolwiek podmioty wykonujące umowę o pracę, zlecenie lub działające w oparciu o jakąkolwiek umowę cywilnoprawną na rzecz Wykonawcy przy realizacji niniejszej Umowy, podwykonawcy Wykonawcy oraz podmioty powiązane kapitałowo lub organizacyjnie z Wykonawcą. Wykonawca może korzystać z informacji poufnych w celu zapewnienia zgodności z przepisami prawa oraz wewnętrznymi procedurami obowiązującymi Wykonawcę, w tym w zakresie przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy, identyfikacji i akceptacji klienta, ustalania konfliktu interesów, niezależności, księgowości, dokumentowania i utrzymywania relacji z klientem, archiwizacji, w związku z organizacją infrastruktury informatycznej, korespondencją elektroniczną lub aplikacjami hostowanymi.
2. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa Strony rozumieją nieujawnione do wiadomości publicznej informacje finansowe o poziomie wynagrodzeń obowiązujących u Zamawiającego, informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, bez względu na ich formę lub sposób utrwalenia, co do których Strona podjęła niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a których ujawnienie osobom trzecim może narazić Stronę na szkodę.
3. Wykonawca oświadcza, iż otrzymał od Zamawiającego wszystkie i kompletne założenia niezbędne do wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową.

§ 11

Prawa autorskie

1. W ramach przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia na podstawie Umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego na czas nieograniczony, na zasadach wyłączności, majątkowe prawa autorskie do efektów prac (dokumenty przygotowane i oddane Zamawiającemu podczas i po wykonaniu niniejszej Umowy) na wszystkich polach eksploatacji, w tym wymienionych w art. 74 ust. 4 oraz – w zakresie nieuregulowanym w art. 74 ust. 4 - w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509 (zwanej dalej: „Prawem autorskim”), na terytorium Polski oraz poza jej granicami, a w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) utrwalenie przedmiotu umowy na jakichkolwiek nośnikach,
 - 2) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie przedmiotu umowy, w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, każdą znaną techniką, tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w stronie.
2. Wykonawca oświadcza, że informacje, oprogramowanie i inne materiały wykorzystywane przez Wykonawcę do realizacji umowy nie naruszają jakichkolwiek praw osób trzecich, zwłaszcza w zakresie przepisów o wynalazczości, znakach towarowych, prawach autorskich i prawach pokrewnych oraz nieuczciwej konkurencji.

3. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z pracami wykonywanymi przez Wykonawcę.
4. Wykonawca będzie odpowiadać za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich spowodowanych w trakcie lub w wyniku prac objętych umową, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu wynagrodzenia oraz zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów, z zastrzeżeniem, że obowiązek zapłaty powyższych odszkodowań, kosztów i wydatków na rzecz osób trzecich będzie wynikał z prawomocnego orzeczenia sądu.
5. Wykonawca oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że:
 - 1) w chwili przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, prawa te będą przysługiwały Zamawiającemu w całości, w pełnym zakresie i bez ograniczeń,
 - 2) autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy, podlegające przeniesieniu na rzecz Zamawiającego, nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone, w szczególności żadnej osobie trzeciej nie będą przysługiwać jakiegokolwiek prawa do przedmiotu umowy,
 - 3) ani przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, ani korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
6. Przedmiotem prawa autorskiego nie jest know-how Wykonawcy wykorzystany w celu realizacji Umowy w tym: wykorzystane narzędzia, wdrożone procedury, przyjęte założenia, przedstawione wnioski i instrukcje, które jako całość stanowią wartość chronioną dla Wykonawcy. W przypadku, gdyby w przedłożonych przez Wykonawcę dokumentach zawarte było know-how Wykonawcy, Wykonawca w zakresie i na polach eksploatacji wskazanych w niniejszym paragrafie udziela Zamawiającemu niewyłącznej, nieprzenoszalnej licencji do wypracowanych i przekazanych dokumentów/narzędzi w zastosowanym programie.
7. W razie wystąpienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z powodu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich, Wykonawca podejmie wszelkie kroki niezbędne do obrony przed tymi roszczeniami, a w przypadku, gdy skutek wystąpienia z takimi roszczeniami Zamawiający będzie musiał zaniechać korzystania z przedmiotu zamówienia w całości lub w części lub zostaną zasądzone od Zamawiającego jakiegokolwiek kwoty z jakiegokolwiek tytułu na rzecz osób trzecich, Wykonawca naprawi wszelkie szkody wynikające z roszczeń osób trzecich, w tym zwróci koszty i wydatki poniesione w związku z tymi roszczeniami z zastrzeżeniem, że obowiązek zapłaty powyższych odszkodowań, kosztów i wydatków na rzecz osób trzecich będzie wynikał z prawomocnego orzeczenia sądu.
8. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich roszczeniach z powodu naruszenia praw własności intelektualnej do przedmiotu umowy, skierowanych przeciwko Wykonawcy.
9. Wykonawca przekaże pełne prawa autorskie do dokumentacji oraz innych dzieł czy utworów, które powstały w wyniku realizacji przedmiotu umowy, na wszelkich polach eksploatacji.

§ 12

Zmiana treści umowy

1. Wszelkie zmiany treści i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie następujących zmian w niniejszej umowie:
 - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, o czas który uniemożliwił Wykonawcy realizację umowy, pomimo dochowania przez niego należytej staranności,

- 2) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności w tym na skutek działania tzw. siły wyższej, skutkującej niemożnością dotrzymania przez niego terminu realizacji, określonego w umowie. Wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny,
- 3) zmiany wynikające ze zmian obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację niniejszej Umowy,
- 4) zmian zakresu umowy czy wzajemnych obowiązków stron na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
- 5) zmian stron umowy wynikających ze zmiany stanu faktycznego lub prawnego (następstwo prawne);
- 6) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących treści o charakterze informacyjnym lub instrukcyjnym, niezbędnych do realizacji umowy, w szczególności zmian dotyczących numeru rachunku bankowego Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do komunikowania się, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji umowy wraz z adresami, numerami telefonów, adresami poczty elektronicznej, itp.,
- 7) w przypadku, kiedy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
3. Strony postanawiają, iż dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – przy niezmienności ceny netto.
4. Zmiany określone w ust. 3 obowiązywać będą od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym weszła w życie ta zmiana.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 będą dokonywane na uzasadniony wniosek jednej ze Stron, wraz ze wskazaniem proponowanego zakresu i podaniem podstawy prawnej zmian. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek. Zmiany takie są możliwe jedynie w przypadku, jeżeli nie wpłyną na wykonanie umowy w zakresie określonym w Umowie.

§ 13

Odstąpienie od umowy

Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, o których mowa w § 6 oraz w sytuacji w której Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych od wezwania, nie rozpoczął wykonywania umowy w sposób prawidłowy, zaniechał informowania Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach związanych z przygotowaniem diagnozy, analizy lub Dokumentacji Aplikacyjnej stanowiącej przedmiot niniejszej umowy lub mogących wpłynąć na terminowość przygotowania tych dokumentów, bądź też jego informacje w tej mierze okażą się nieprawdziwe lub niepełne.

§ 14

Rozwiązanie umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Do czasu upływu okresu wypowiedzenia Wykonawca zobowiązany jest realizować zawartą umowę na zasadach i w terminach w niej określonych. Zamawiający pisemnie określi jaką część przedmiotu umowy ma być realizowana w okresie wypowiedzenia.
3. Po zakończeniu okresu wypowiedzenia Strony na podstawie protokołu odbioru usługi ustalą zakres zrealizowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, który został przekazany Zamawiającemu, a za który Wykonawca nie otrzymał należnego wynagrodzenia.
4. W przypadku gdy wynagrodzenie Wykonawcy jest należne Zamawiający dokona zapłaty zgodnie z zasadami i w terminach określonych w § 8 Umowy.
5. Wykonawca jest uprawniony do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku Zamawiający zalega 60 dni z płatnością faktury z prawidłowo wykonany i odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy.
6. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.

§ 15

Ochrona danych osobowych

Strony gwarantują wzajemnie, że będą przestrzegać przepisów odnoszących się do ochrony danych osobowych. Każda ze stron zobowiązuje się do zobowiązania swoich pracowników lub podwykonawców, którym powierza wykonywanie prac i czynności stanowiących przedmiot niniejszej umowy, do przestrzegania tajemnicy danych osobowych. Jeżeli którakolwiek ze stron będzie gromadzić, przetwarzać bądź wykorzystywać dane osobowe na zlecenie drugiej w ramach przetwarzania danych, strony są zobowiązane do uprzedniego zawarcia umowy dodatkowej, w której uregulowane zostaną szczegóły takiego gromadzenia, przetwarzania i wykorzystywania danych osobowych na zlecenie.

§ 16

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,
 - 1) Zamawiający informuje, że: administratorem danych osobowych jest SPZOZ WSS Nr 3 w Rybniku, ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik,
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w SPZOZ WSS Nr 3 w Rybniku jest Inspektor Danych Osobowych, kontakt: iodo@szpital.rybnik.pl;
 - 3) dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy Pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe i/lub posłaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy Pzp.dane osobowe Wykonawcy mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub narzędzia/urządzenia komunikacji elektronicznej.
3. Zebrane od Wykonawcy dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unią Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym.
4. Wykonawca ma prawo do:
 - 1) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;

- 2) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
- 3) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Wykonawcy, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- 4) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Wykonawcy.

Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy Pzp. Z powyższych praw może Wykonawca skorzystać składając wniosek u Administratora.

5. Wykonawcy nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.
7. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Wykonawcy obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy w/w stronami.

§ 17

Zakaz cesji

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.
2. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem bezskuteczności:
 - 1) jakiegokolwiek prawa Wykonawcy związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Wykonawcy z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich,
 - 2) nie dokona jakiegokolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Zamawiającego,
 - 3) nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej,
 - 4) celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z

dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Zamawiającego, stanowi naruszenie przez Wykonawcę zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.
4. Wykonawca zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:
 - 1) zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Zamawiającego bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, i tylko w drodze przelewu na rachunek Wykonawcy,
 - 2) umorzenie długu Zamawiającego do Wykonawcy poprzez uregulowanie w jakiejkolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Wykonawcy, może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
5. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w ust. 2 lub 3, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 3) Umowy.
6. Zamawiający nie będzie uprawniony do nałożenia kar umownych, o których mowa w ust. 5 powyżej, jeżeli łącznie Wykonawca wystąpi o zgodę Zamawiającego oraz Zamawiający popadnie w zwłokę z zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy przekraczającą 30 dni.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wykonawcę obowiązuje tajemnica wobec osób trzecich, co do informacji o Zamawiającym, które Wykonawca uzyskał w trakcie realizacji umowy z zastrzeżeniem § 6 ust. 1 umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i innych obowiązujących przepisów prawa.
3. Wszelkie zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej.
4. Spory mogące powstać w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Strony ustalają, że na prawach oryginału, są to także egzemplarze umowy podpisane przez strony elektronicznym podpisem kwalifikowanym.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: