

Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej

Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 3 w Rybniku

z dnia14.08.....2024 r.

w sprawie wprowadzenia do stosowania Procedury

„Standardy ochrony małoletnich”

1. Na podstawie art. 22b pkt.1 ustawy z dnia z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (z póź. zmianami) wprowadzam do stosowania:
 - 1.1 Procedurę „Standardy ochrony małoletnich” – Edycja 1 (wersja zupełna).
 - 1.2 „Standardy ochrony małoletnich w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 3 w Rybniku – wersja skrócona przeznaczona dla pacjentów małoletnich (osób do 18 roku życia)” będące załącznikiem nr 5 do Procedury „Standardy ochrony małoletnich” – Edycja 1.
2. Procedura dostępna jest w formie elektronicznej na stronie INTRANETOWEJ Szpitala w „Dokumenty” w zakładce „Standardy ochrony małoletnich”.
3. Zobowiązuję Koordynatorów, Pielęgniarki/Położne Oddziałowe/Koordynujące do udostępnienia opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zaznajomienia się z nimi poprzez umieszczenie ich:
 - a) w Regulaminie Organizacyjnym Oddziału (wersja zupełna i wersja skrócona)
 - b) na tablicach informacyjnych dla pacjenta (wersja skrócona i informacja o dostępie wersji zupełnej do wglądu w formie wydruku dokumentu w Regulaminie Oddziału, w punktach pielęgniarskich i rejestracjach).
4. Zobowiązuję Kierownika Działu Informatyki Szpitalnej do umieszczenia Standardów ochrony małoletnich na stronie Internetowej Szpitala.
5. Zobowiązuję Kierowników Oddziałów/Działów, Koordynatorów, Pielęgniarki/Położne Oddziałowe/Koordynujące do zapoznania podległych pracowników z treścią powyższej Procedury oraz do podpisania przez pracownika „Oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązaniu do przestrzegania Standardów ochrony małoletnich” stanowiącego załącznik nr 7 do Procedury. Podpisane Oświadczenia należy przekazać do Działu Kadr. W Oddziale/Dziale potwierdzeniem zapoznania jest lista zbiorcza dołączona do Procedury.
6. Nadzór nad stosowaniem Zarządzenia sprawuje Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa i Pielęgniarka Naczelna.
7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15.08.2024 r.

Z upoważnienia DYREKTORA


Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa
SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego
nr 3 w Rybniku

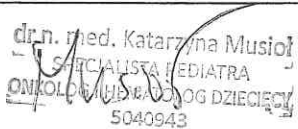
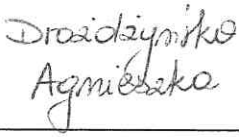
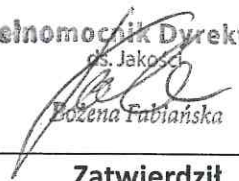

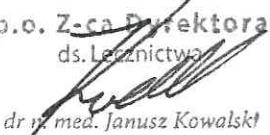
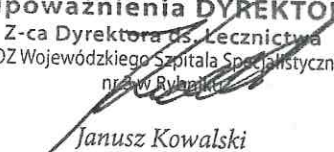
Janusz Kowalski

Pełnomocnik Dyrektora

dr. J. Jakóbski

Bożena Fabiańska

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 1 z 11

Opracował	Opracował	Sprawdził
Katarzyna Musioł Kierownik Oddziału Pediatrycznego	Agnieszka Drożdżyńska Specjalista w Dziale Kadr	Bożena Fabiańska Pełnomocnik Dyrektora ds. Jakości
 dr n. med. Katarzyna Musioł SPECJALISTA PEDIATRA ONKOLOG DZIAŁU PED. DZIECIĘCY 5040943	 Drożdżyńska Agnieszka	 Pełnomocnik Dyrektora ds. Jakości Bożena Fabiańska
Sprawdził	Zatwierdził	Zatwierdził
Referat Prawny	Janusz Kowalski Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa	Jarosław Madowicz Dyrektor
 Karolina Korneluk	 p.o. Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa dr n. med. Janusz Kowalski	 Z upoważnienia DYREKTORA Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 3 w Rybniku Janusz Kowalski

1. CEL

Celem wprowadzenia procedury jest:

- Zapewnienie wszystkim dzieciom ochrony przed krzywdzeniem i ustalenie zasad udzielania im wsparcia.
- Zapewnienie wszystkim pracownikom niezbędnych informacji i kompetencji, aby umożliwić im wywiązywanie się z obowiązków w zakresie dbałości o dobro dziecka i ochrony dzieci przed krzywdzeniem i przemocą.
- Zapewnienie dzieciom oraz ich rodzicom/opiekunom niezbędnych informacji na temat zasad obowiązujących w Szpitalu oraz możliwości uzyskania wsparcia w sytuacji podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia.


2. ZAKRES STOSOWANIA

Komórki organizacyjne SP ZOZ WSS Nr 3 w Rybniku, w których udzielne są świadczenia zdrowotne dla dzieci tj. Oddział Pediatryczny, Oddział Chirurgii Dziecięcej z Pododdziałem Leczenia Oparzeń dla Dzieci, Oddział Neonatologii, Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii, Oddział Ginekologiczno – Położniczy, Szpitalny Oddział Ratunkowy, Blok Operacyjny, Poradnia Chirurgii Dziecięcej, Poradnia Chirurgii Urazowo-Ortopedycznej dla Dzieci, Poradnia Okulistyczna, Poradnia Ginekologiczno – Położnicza, Zakład Diagnostyki Obrazowej, Punkt Pobrań w Zakładzie Diagnostyki Laboratoryjnej, Centrum Diagnostyki. Zasady te dotyczą również osoby zatrudnianej na stanowisko: Dietetyk, Psycholog, Kapelan Szpitalny.

3. TERMINOLOGIA

Standardy ochrony małoletnich, są to konkretne spisane reguły, zasady, praktyki, które gwarantują, że dzieci i młodzież w danej jednostce są bezpieczne, nie doznają krzywdzenia ze strony pracowników, którzy mając informacje i kompetencje są czujni i uwrażliwieni na krzywdzenie dzieci. Mają gwarantować sprawny przepływ informacji i odpowiednią reakcję na każdy przypadek krzywdzenia.

Małoletni to pojęcie dotyczące prawa cywilnego i określa osobę poniżej 18 roku życia.

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 2 z 11

Opiekun prawny – osoba sprawująca opiekę nad małoletnim na podstawie obowiązku ustawowego, w tym rodzic lub inny przedstawiciel ustawowy;

Opiekun faktyczny – osoba sprawująca faktyczną opiekę nad małoletnim, pomimo braku obowiązku ustawowego;

Personel Szpitala - pracownicy, współpracownicy, niezależnie od podstawy zatrudnienia (w tym osoby świadczące usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne, wolontariusze, studenci, rezydenci, stażyści, praktykanci); miejsca zatrudnienia (np. szpital, przychodnia przyszpitalna, pozostałe komórki); pełnionych stanowisk (lekarze, pielęgniarki, ratownicy medyczni, inni pracownicy medyczni, psychologowie, psychoterapeuci, personel administracyjny, pomocniczy, w tym sprzątający i pilnujący porządku);

Rejestr Sprawców na Tle Seksualnym - rejestr obywateli polskich, którzy dopuścili się przestępstwa z pobudek seksualnych. Rejestr składa się z trzech oddzielnych baz danych:

a) Rejestr z dostępem ograniczonym

b) Rejestr publiczny

c) Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15, wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze.

Przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności (art. 197-205 k.k.) – zgwałcenie (art. 197), wykorzystanie seksualne osoby bezradnej lub niepoczytalnej (art. 198), seksualne wykorzystanie zależności (art. 199), seksualne wykorzystanie dziecka (art. 200), uwodzenie dziecka poniżej lat 15 z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego lub sieci telekomunikacyjnej (art. 200a), propagowanie pedofilii (art. 200b), kazirodztwo (art. 201), pornografia (art. 202), zmuszanie do prostytucji (art. 203), czerpanie zysku z cudzego nierządu (art. 204).


Przemoc domowa to jednorazowe albo powtarzające się umyślne działanie lub zaniechanie wykorzystujące przewagę fizyczną, psychiczną lub ekonomiczną, naruszające prawa lub dobra osobiste osoby doznającej przemocy domowej, w szczególności:

- narażające tę osobę na niebezpieczeństwo utraty życia, zdrowia lub mienia;
- naruszające ich godność, nietykalność cielesną, wolność, w tym seksualną;
- powodujące szkody na jej zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące u tej osoby cierpienie lub krzywdę;
- ograniczające lub pozbawiające tę osobę dostępu do środków finansowych lub możliwości podjęcia pracy lub uzyskania samodzielności finansowej;
- istotnie naruszające prywatność tej osoby lub wzbudzające u niej poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia, w tym podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

„Niebieska Karta” – to procedura uruchamiana w przypadku podejrzenia stosowania przemocy domowej. Ma na celu dobro i bezpieczeństwo osób doznających przemocy domowej, oraz zapewnienie skutecznej współpracy przedstawicieli różnych instytucji, które są zobowiązane do reagowania w przypadku wystąpienia przemocy domowej. Wszczęcie procedury rozpoczyna się z chwilą wypełnieniem formularza „Niebieska Karta – A” w przypadku uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej lub zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej. Służy dokumentowaniu faktów związanych z przemocą, ocenie zagrożenia dalszą przemocą oraz jako dowód w sprawach sądowych.

Krzywdzenie dziecka to wszelkie przejawy przemocy fizycznej, psychicznej, ekonomicznej, seksualnej wobec Małoletniego, niezależnie od miejsca popełnienia, czasu trwania, intencji sprawcy, a także skutków i rozmiarów krzywdy wyrządzonej Małoletniemu przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu. W szczególności za przejawy krzywdzenia Małoletniego uznaje się:

- naruszenie integralności cielesnej małoletniego, w tym uszkodzenie ciała, naruszenie czynności narządu ciała lub wywołanie rozstroju zdrowia;
- kary fizyczne, krzyk, poniżanie, upokarzanie lub ośmieszanie małoletniego;

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 3 z 11

- c) groźby kierowane wobec małoletniego;
- d) praktyki manipulacyjne wobec małoletniego;
- e) uniemożliwianie lub utrudnianie zaspokajania przez małoletniego podstawowych potrzeb życiowych (np. wyżywienie, higiena osobista, ubranie, schronienie, edukacja);
- f) dyskryminowanie małoletniego z jakichkolwiek przyczyn.

Cyberprzemoc/przemoc elektroniczna (np. złośliwe wiadomości w komunikatorach, wpisy w serwisie społecznościowym, rozpowszechnianie zdjęć lub filmów ośmieszających ofiarę za pośrednictwem Internetu bądź urządzeń telekomunikacyjnych),

4. ODPOWIEDZIALNOŚĆ


L.p.	Opis odpowiedzialności	Odpowiedzialność
1.	Nadzór nad realizacją procedury	Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa Pielęgniarka Naczelna
2.	Nadzór nad przestrzeganiem procedury - przeprowadzenie kontroli	Osoby zarządzające Oddziałami/Działami, Pełnomocnik ds. Praw pacjenta
3.	Stosowanie się do zapisów procedury	Personel/osoby dopuszczone do innej działalności związanej z kontaktem z dziećmi, pracownicy: Działu Kadr, Działu Organizacyjnego

5. TRYB POSTĘPOWANIA

5.1 Informacje ogólne

Zgodnie z art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym (z póź. zmianami) w standardach ochrony małoletnich obowiązujących w Szpitalu określa się, w szczególności:

- a) zasady bezpiecznej rekrutacji osoby ubiegającej się o pracę lub osoby przed dopuszczeniem do innej działalności związanej z kontaktem z małoletnim;
- b) zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi a osobami mającymi kontakt z małoletnimi, którzy korzystają ze świadczeń zdrowotnych w szpitalu. a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich;
- c) zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet
- d) zasady podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
- e) zasady postępowania i osoby odpowiedzialne za inicjowanie postępowań prawnych (składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz w przypadku instytucji, które posiadają takie uprawnienia, osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury „Niebieskie Karty”);
- f) zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia;
- g) zasady przeglądu i aktualizacji Standardów;
- h) zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;
- i) zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 4 z 11

standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;

- j) przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie wsparcia małoletniemu.;
- k) sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

5.2 Zasady bezpiecznej rekrutacji osoby ubiegającej się o pracę lub osoby przed dopuszczeniem do innej działalności związanej z kontaktami z małoletnim.

5.2.1 Celem bezpiecznej rekrutacji jest zapewnienia kompetentnego personelu zgodnie z wymogami obowiązku kontroli osób w zakresie spełnienia przez nich warunków niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajowości.


5.2.2 Przed nawiązaniem z osobą stosunku pracy bez względu na formę zatrudnienia i rodzaj umowy, lub przed dopuszczeniem osoby do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, upoważniony przez Dyrektora pracownik Działu Kadr/ Działu Organizacyjnego uzyskuje informacje, czy dane w.w. osób, są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub w Rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej 15 lat wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze. Sprawdzenie w w/w Rejestrze dokumentuje się wydrukiem informacji zwrotnej wygenerowanej z Rejestru i załącza do akt osobowych pracownika lub dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczanej do kontaktu z dzieckiem.

5.2.3 Osoby ubiegające się o pracę lub osoby przed dopuszczeniem do innej działalności związanej z kontaktem z dzieckiem są zobowiązane:

- a) udostępnić dane wymagane do uzyskania informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym (imię, nazwisko, pesel, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki, data urodzenia) zgodnie z „Kwestionariuszem osobowym w celu uzyskania informacji z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym” będący załącznikiem nr 1 do Procedury,
- b) przedłożyć informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600) lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
- c) złożyć oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa oraz informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi,
- d) jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie, przedkłada informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.

5.2.4 Jeżeli prawo danego państwa w którym osoba, o której mowa w pkt. 5.2.2 zamieszkiwała w ciągu 20 ostatnich lat, nie przewiduje wydawania informacji o niekaralności i/lub nie prowadzi rejestru karnego zobowiązuje się tą osobę do złożenia oświadczenia:

- a) potwierdzającego informację, że państwo w którym zamieszkiwała w ciągu 20 ostatnich lat nie przewiduje wydawania informacji o niekaralności i/lub nie prowadzi rejestru karnego
- b) że nie była w tym państwie prawomocnie skazana za czyny zabronione określone w rozdziale XIX

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNI				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 5 z 11

i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (z późn. zmianami) oraz że nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych

- c) że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

5.2.5 Oświadczenie o którym mowa w pkt 5.2.3 i 5.2.4 składane jest pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Wzór oświadczenia stanowi formularz „Oświadczenie o zamieszkiwaniu w ciągu ostatnich 20 lat” będący **załącznikiem nr 2** do Procedury.

5.2.6 Oświadczenie dołącza się do akt osobowych pracownika lub dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do kontaktu z dzieckiem.

5.3 Zasady bezpiecznych relacji między małoletnimi a osobami mającymi kontakt z małoletnimi, którzy korzystają ze świadczeń zdrowotnych w szpitalu a w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich.

W kontakcie z małoletnimi każdy pracownik/osoba dopuszczona do kontaktów z małoletnimi musi kierować się uniwersalnymi wartościami, jakimi są: szacunek, życzliwość oraz zrozumienie.

5.3.1 Warunkiem bezpiecznych relacji pod względem prawnym jest spełnienie przez szpital warunków bezpiecznej rekrutacji opisanych w pkt. 5.2.

5.3.2 Bezpieczne relacje z małoletnimi należy budować z poszanowaniem ich praw oraz dóbr osobistych, w tym praw pacjenta ze szczególnym uwzględnieniem prawa do intymności i prywatności.

5.3.2 W zakresie nawiązania kontaktu i dobrej komunikacji należy:

- Przedstawić się a jeżeli małoletni może nie zrozumieć stanowiska, należy krótko wytłumaczyć mu czym się zajmujemy,
- Pozwolić małoletniemu na wypowiedzianie się w każdej kwestii, także w zakresie ochrony zdrowia. Małoletni powyżej 16r.ż ma prawo do pełnej informacji medycznej i decydowania o procesie diagnostyczno-terapeutycznym,
- Każdą wypowiedź małoletniego należy traktować z należytą uwagą. Odpowiadać na pytania zgodnie z prawdą, dostosowując komunikat do jego możliwości (wieku, stanu emocjonalnego, poziomu rozwoju i sytuacji w której się znajduje). Należy wyrażać się prosto i zrozumiale. Jeśli są wątpliwości, czy małoletni dobrze zrozumiał, należy go o to zapytać. Upewnić się także, że małoletni wie, że może zadawać pytania każdemu z członków zespołu.
- Starać się informować na bieżąco o przebiegu procesu diagnostyczno-terapeutycznego. Jeśli coś jest dla małoletniego niezrozumiałe, to należy wytłumaczyć prostym językiem.
- Nie zawstydzać małoletniego używając skomplikowanego języka i terminów medycznych, których może nie zrozumieć.
- Nie mówić nieprawdy, być szczerym - jeśli wiemy, że jakieś działanie (czynność medyczna) może zaboleć, należy to powiedzieć.
- Zapewnić komunikację małoletnim ze szczególnymi potrzebami np. niesłyszącymi, poprzez dostęp do tłumacza języka migowego, starać się zapewnić tłumacza dla małoletniego obcojęzycznego, a w przypadku dzieci komunikujących się niewerbalnie należy skorzystać z form komunikacji alternatywnej.
- Odmówić lub zaprzestać udzielania świadczeń zdrowotnych w przypadku, gdy z okoliczności, w tym zachowania małoletniego lub osób mu towarzyszących, wynika, że udzielenie świadczenia może wywołać lub zwiększyć krzywdę małoletniego, a względy zdrowotne się temu nie sprzeciwiają.

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 99
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 6 z 11

5.3.3 W zakresie kontaktu fizycznego należy:


- a) podczas wykonywania badań zapewnić obecność rodzica/opiekuna dziecka lub innej osoby z personelu szpitala,
- b) do badania starać się odstaniać ciało dziecka partiami. W salach wieloosobowych należy korzystać z parawanu, w gabinetach przyjmować małych pacjentów pojedynczo z poszanowaniem intymności,
- c) kontakt fizyczny nie wynikający ze względów medycznych jest dopuszczalny, o ile jest stosowny i odpowiada na potrzeby małego pacjenta, czyli uwzględnia jego wiek, etap rozwojowy, kontekst kulturowy i sytuacyjny. Zawsze wtedy należy zapytać małego pacjenta o zgodę na np. przytulenie.

5.3.4 W zakresie relacji z rodzicami/opiekunami małych pacjentów:

- a) zapoznać rodziców/opiekunów z zasadami działania oddziału, m.in. poprzez zapoznanie z topografią, regulaminem oddziału oraz zasadami ochrony małych pacjentów,
- b) informować na bieżąco o przebiegu procesu diagnostyczno-terapeutycznego. Zachować prostotę językową, nie zawstydzając specjalistycznymi terminami medycznymi, jeżeli rodzic/opiekun może nie zrozumieć, odpowiadać na pytania i upewnić się, że rodzic ma poczucie otwartości na możliwość zadawania pytań,
- c) zadbać, by rodzic/opiekun prawny nie utrudniał procesu udzielania świadczeń zdrowotnych (np. poprzez straszenie dziecka),
- d) reagować na wszelkie przejawy agresji fizycznej lub werbalnej wobec małego pacjenta, w tym również ze strony personelu/ rodziców/opiekunów,
- e) docenić chęć pomocy rodziców/opiekunów podczas wykonywania czynności pielęgnacyjnych poinstruować co rodzic/opiekun może wykonać przy dziecku samodzielnie,
- f) zaufać rodzicielskiej/opiekunczej znajomości potrzeb i zachowań dziecka. Zapytać co dziecko lubi czego nie lubi, czy dziecko ma jakieś szczególne potrzeby i starać się brać je pod uwagę.
- g) zachować wyrozumiałość dla rodziców/opiekunów biorąc pod uwagę, że znajdują się w obcym otoczeniu i dużym stresie.

5.3.4 Zachowania niedozwolone wobec małego pacjenta:

- a) naruszanie integralności cielesnej w sposób i w zakresie nieuzasadnionym celem świadczenia zdrowotnego,
- b) wszelkie zachowania mogące budzić lęk, upokorzenie lub poczucie wstydu,
- c) wprowadzanie w błąd poprzez mówienie nieprawdy co do zakresu, celu i następstw udzielanych świadczeń zdrowotnych,
- d) zaprzeczanie odczuciom małego pacjenta,
- e) upokarzanie poprzez niestosowne komentarze, powierzchowną ocenę, czy porównywanie z innymi,
- f) zastraszanie i szantażowanie celem nakłonienia do poddania się wykonaniu danej czynności,
- g) dyskryminowanie małego pacjenta z jakichkolwiek przyczyn, w tym ze względu na wiek lub stopień rozwoju,
- h) pochopne ocenianie małego pacjenta i jego rodziny/opiekunów m.in. przez pryzmat statutu społecznego, materialnego, religijnego lub pochodzenia. Niedozwolone są przejawy jakiejkolwiek formy dyskryminacji i nierównego traktowania,
- i) bagatelizowanie zgłaszanych przez małego pacjenta potrzeb lub symptomów (np. bólu, lęku),
- j) prowokowanie nieodpowiednich kontaktów z małymi pacjentami,
- k) obrażanie się, wyzywanie, stosowanie zachowań naruszających godność małego pacjenta,
- l) utrwalanie, rozpowszechnianie i jakiejkolwiek wykorzystywanie wizerunku małego pacjenta bez uprzedniej pisemnej zgody jego przedstawiciela ustawowego.

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 7 z 11

5.4 Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

5.4.1 W szpitalu nie udostępnia się małoletnim możliwości korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet.

5.4.2 W przypadku zauważonego niedozwolonego korzystania z sieci Internet przez małoletniego (na własnym urządzeniu) należy natychmiast zareagować, przerywając proceder i zawiadomić o tym fakcie rodzica/opiekuna i Kierownika Oddziału.

5.5 Zasady podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;

5.5.1 W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego, pracownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tych okolicznościach Kierownika lub osobę go zastępującą. Informację należy przekazać w sposób zapewniający bezpieczeństwo i poufność danych oraz zabezpieczyć je przed dostępem osób nieuprawnionych.

5.5.2 Pracownik, który powziął podejrzenie o krzywdzeniu małoletniego lub uzyskał informację o krzywdzeniu, zobowiązany jest sporządzić pisemną informację zawierającą w szczególności:

- imię i nazwisko pracownika,
- imię i nazwisko małoletniego;
- imię i nazwisko oraz dane kontaktowe opiekunów prawnych albo opiekunów faktycznych małoletniego;
- datę stwierdzenia okoliczności podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
- opis stwierdzonych okoliczności;
- datę sporządzenia informacji;
- wskazanie osoby, której udzielono informacji o okolicznościach podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego,


5.5.3 W przypadku, gdy okoliczności podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego zostały stwierdzone w trakcie lub w związku z udzielaniem małoletniemu świadczeń zdrowotnych, pracownik udzielający świadczeń dokonuje stosownej wzmianki w dokumentacji medycznej małoletniego pacjenta.

5.5.4 Na podstawie informacji, przekazanych od pracownika, Kierownik lub osoba go zastępująca dokonuje weryfikacji uzyskanych informacji w szczególności poprzez:

- rozmowę z pracownikiem;
- rozmowę z małoletnim - w miarę możliwości oraz z uwzględnieniem wieku i stopnia rozwoju małoletniego,
- rozmowę z rodzicami, przedstawicielami ustawowymi lub opiekunami;
- weryfikację dokumentacji, w przypadku gdy okoliczności podejrzenia krzywdzenia małoletniego lub uzyskania informacji o krzywdzeniu małoletniego, zostały dokumentowane i znajdują się w dyspozycji Kierownika;
- zasięgnięcie, w miarę możliwości, opinii psychologa, prawnika lub innych ekspertów – pod warunkiem zapewnienia poufności danych małoletniego oraz zobowiązania ww. osób do zachowania tajemnicy zawodowej.

5.5.5 Po dokonanej weryfikacji Kierownik podejmuje decyzję o ewentualnym zainicjowaniu postępowania (postępowań) formalnoprawnego, w szczególności złożenia zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa lub zawiadomienia właściwego sądu opiekuńczego.

5.5.6 W przypadku podejrzenia, że osobą odpowiedzialną za wyrządzenie krzywdy małoletniemu jest pracownik, Kierownik niezwłocznie, niezależnie od pozostałych czynności podejmowanych w celu wyjaśnienia okoliczności sprawy, niezwłocznie odsuwa pracownika od procesu udzielania świadczeń zdrowotnych małoletniemu i zapewnia, by pracownik nie miał pozostawać w kontakcie z małoletnim do

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 8 z 11

czasu wyjaśnienia sprawy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Kierownik wszczyna wewnętrzne postępowanie wyjaśniające w celu ustalenia podstaw i zakresu ewentualnej odpowiedzialności pracownika oraz podjęcia dalszych działań prawnych wobec Pracownika, niezależnie od czynności podejmowanych w celu ochrony małoletniego.

5.5.7 Podejmując czynności, o których mowa w pkt 5.5, Kierownik zobowiązany jest zapewnić, by postępowanie sprawdzające prowadzone było w sposób nienaruszający prawnie chronionych dóbr małoletniego oraz innych osób, w tym w szczególności z zachowaniem bezpieczeństwa i poufności danych, a także zadbać, by dokonywane czynności w żaden sposób nie naruszały dobrostanu psychicznego małoletniego.

5.6 Zasady postępowania i osoby odpowiedzialne za inicjowanie postępowań prawnych:

5.6.1 W przypadku podejrzenia, że okoliczności stwierdzone w trybie określonym w pkt 5.4 mogą stanowić przestępstwo na szkodę małoletniego, Kierownik, a w przypadku jego nieobecności osoba go zastępująca, zawiadamia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa właściwą jednostkę organizacyjną prokuratury. Wzór „Zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa” stanowi **załącznik nr 3** do Procedury

5.6.2 W przypadku podejrzenia, że dobro małoletniego może być zagrożone Kierownik a w przypadku jego nieobecności osoba go zastępująca, zawiadamia o takiej okoliczności sąd opiekuńczy właściwy ze względu na miejsce zamieszkania małoletniego. Wzór „Zawiadomienia o okolicznościach zagrażających dobru dziecka” stanowi **załącznik nr 4** do Procedury.


5.6.3 W przypadku podejrzenia **zagrożenia życia lub ciężkiego uszczerbku** na zdrowiu dziecka w wyniku stosowania wobec niego przemocy domowej, także wobec faktu, że w rodzinie są lub mogą być inne dzieci, należy niezwłocznie poinformować Policję, dzwoniąc pod numer 112. Za poinformowanie służb jest odpowiedzialny członek personelu, który jako pierwszy powziął informację o zdarzeniu.

5.6.4 W przypadku podejrzenia, że opuszczenie przez dziecko Szpitala, Poradni w obecności rodzica lub opiekuna prawnego lub innej osoby bliskiej będzie mu zagrażało, należy uniemożliwić oddalenie się dziecka (zatrzymać w SOR, Oddziale, Przychodni) i niezwłocznie wystąpić do sądu rodzinnego o wydanie odpowiednich zarządzeń opiekuńczych stosując się do corocznych wytycznych Sądu Rejonowego w Rybniku IV Wydział Rodzinny w sprawie zabezpieczenia małoletnich w trybie nagłym. Telefon interwencyjny do dyżurujących sędziów: **605 449 986**

5.6.5 W przypadku uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej lub zgłoszenia dokonanego przez świadka przemocy domowej, należy wszcząć procedurę „Niebieskie Karty”, zgodnie z obowiązującą w Szpitalu procedurą „Postępowanie wobec osoby, co do której istnieje podejrzenie stosowania przemocy w domowej”. Wszczęcie procedury następuje z chwilą wypełnienia formularza „Niebieska Karta – A”.

5.6.6 Podczas spisywania formularza „Niebieska Karta – A” .Niebieskiej, należy przekazać formularz Niebieska Karta B. Druk zawiera pouczenie o tym, czym jest przemoc w rodzinie, kto może być osobą doświadczającą przemocy w rodzinie, jakie istnieją formy przemocy, obowiązkach Policjanta w sytuacji stania się świadkiem przemocy, obowiązkach prokuratora, wskazuje zachowania zakazane.

5.6.7 W szpitalu za wypełnienie formularza „Niebieska Karta – A” w przypadku uzasadnionego podejrzenia stosowania przemocy domowej odpowiada osoba wykonująca zawód medyczny w tym lekarz, pielęgniarka, położna, ratownik medyczny ale także inne osoby zatrudnione w szpitalu, świadczące usługi zdrowotne (rehabilitant, fizjoterapeuta, psycholog itd.), również w przypadku braku zgody osoby doświadczającej przemocy domowej.

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 9 z 11

5.7 Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdzenia

5.7.1 W sytuacji ujawnienia krzywdzenia przez dziecko należy stworzyć mu możliwość wypowiedzenia się, przedstawienia swojego zdania/opinii, pamiętając, że może to być dla dziecka pierwsza i jedyna rozmowa (dziecko może już nie podjąć więcej prób poszukiwania wsparcia). Szczególnie ważne jest, by:

- wyrazić swoją troskę poprzez deklarację, że się dziecku wierzy,
- zapewnić dziecko, że dobrze uczyniło podejmując rozmowę o doznanej krzywdzie,
- wyjaśniać dziecku, że nie jest winne zaistniałej sytuacji,
- jednoznacznie negatywnie ocenić każdą formę przemocy, dając wyraźny sygnał, że jest ona niedopuszczalna i należy jej zapobiegać/powstrzymać,
- należy odpowiednio poinformować dziecko, kto i jak zajmie się sprawą, w tym udzielić mu informacji, że podjęte zostaną działania zapewniające mu bezpieczeństwo.

5.7.2 W przypadku ujawnienia krzywdzenia małoletniego zgodnie z zasadami opisanymi powyżej Kierownik podejmuje działania w celu ustalenia planu wsparcia małoletniego.

5.7.3 Ustalając plan wsparcia Kierownik powinien uwzględniać przede wszystkim dobro małoletniego oraz uwzględniać jego wolę. Plan wsparcia powinien uwzględniać indywidualną sytuację dziecka, m.in. jego wiek, samopoczucie/obrażenia, charakter zdarzenia do jakiego doszło, sytuację rodzinną i zawierać wskazania dotyczące podjęcia przez Szpital działań, których celem jest zapewnienie dziecku bezpieczeństwa i poprawa jego dobrostanu, określenie źródła zagrożenia/krzywdzenia (opiekun lub inna osoba dorosła, personel podmiotu, inne dziecko), określenie czy istnieje zagrożenie dla wypisu dziecka. np.: sposoby odizolowania dziecka od sprawców krzywdzenia; wsparcie, jakie podmiot może zaoferować dziecku; przyjrzenie się czynnikom ryzyka krzywdzenia i podjęcie działań profilaktycznych; skierowanie dziecka i/lub jego opiekunów do specjalistycznej placówki pomocy dziecku, jeżeli istnieje taka potrzeba. „Wykaz instytucji do których można skierować rodzica/opiekuna potrzebującego wsparcia dla siebie i dziecka” stanowi załącznik nr 5 do Procedury.

5.7.4 Plan wsparcia powinien być opracowany w porozumieniu z opiekunami dziecka. W przypadku, gdy opiekun jest osobą krzywdzącą dziecko, wówczas plan należy opracować w porozumieniu z rodzicem niekrzywdzącym lub inną osobą bliską wskazaną przez dziecko.

5.7.5 Przy ustalaniu planu wsparcia małoletniego Kierownik może, w miarę możliwości, zasięgać opinii ekspertów, w tym psychologa, adwokata lub radcy prawnego.

5.8 Zasady przeglądu i aktualizacji Standardów


5.8.1 Pełnomocnik ds. Praw pacjenta raz na 2 lata przeprowadza badanie – anonimową ankietę na temat stanu znajomości i przestrzegania Standardów ochrony małoletnich oraz potrzeby wprowadzenia zmian w tych Standardach. Analizę przedstawia Dyrektorowi i Pełnomocnikowi Dyrektora ds. Jakości. Wzór ankiety stanowi załącznik nr 6 do Procedury.

5.8.1 Pełnomocnik Dyrektora ds. Jakości z Zespołem ds. Jakości oraz z Kierownikami komórek organizacyjnych zgodnie z zakresem stosowania procedury, dokonują przeglądu Standardów i oceny ich stosowania nie rzadziej niż raz na 2 lata w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami prawa.

5.8.2 W razie konieczności aktualizacji Standardów, Dyrektor zatwierdza zaktualizowane Standardy, Pełnomocnik Dyrektora ds. Jakości udostępnia je pracownikom a osoby zarządzające komórkami organizacyjnych zapoznają podległy personel z ich treścią.

5.9 Zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu Szpitala do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;

5.9.1 Osoby zarządzające Oddziałami/Działami zapoznają podległy personel z treścią Standardów niezwłocznie po ich otrzymaniu za potwierdzeniem odbioru.

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNIICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 79
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 10 z 11

5.9.2 Każdy z Pracowników zobowiązany jest do zapoznania się z treścią Standardów oraz do ich stosowania. Naruszenie Standardów stanowi ciężkie naruszenie obowiązków Pracownika i może stanowić podstawę do odsunięcia od obowiązków służbowych na czas, gdy prowadzone jest dochodzenie, może skutkować postępowaniem dyscyplinarnym lub prawnym, zawieszeniem, zwolnieniem, zgłoszeniem do odpowiednich organów.

5.9.3 Pracownicy dokumentują zapoznanie podpisem na indywidualnym oświadczeniu o zapoznaniu się ze Standardami i zobowiązaniu do stosowania się do zasad w nich ujętych. Wzór „Oświadczenia o zapoznaniu się i zobowiązaniu do przestrzegania standardów ochrony małoletnich” stanowi załącznik nr 7 do Procedury. Za zebranie i przekazanie do Działu Kadr oświadczeń od pracowników lub osób dopuszczonych do kontaktu z małoletnim, pracujących na dzień 15.08.2024 r. odpowiadają osoby zarządzające Oddziałami/Działami. Za zebranie oświadczeń od osób nowoprzyjętych lub dopuszczonych do kontaktu z małoletnim od 16.08.2024 r odpowiada Dział Kadr/Dział Organizacyjny.

5.9.4 Oświadczenie dołącza się do akt osobowych pracownika lub dokumentacji dotyczącej osoby dopuszczonej do kontaktu z małoletnim.

5.10 Zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania.

5.10.1 Standardy ochrony małoletnich są jedną z części Regulaminu Organizacyjnego Oddziałów z którym zapoznaje się pacjent/opiekun prawny/faktyczny, oraz są umieszczone na stronie internetowej Szpitala . Również w miejscu ogólnodostępnym na tablicach informacyjnych dla pacjenta są umieszczone „Standardy ochrony małoletnich w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 3 w Rybniku – wersja skrócona przeznaczona dla pacjentów małoletnich (osób do 18 roku życia)” stanowiąca załącznik nr 8 do Procedury oraz informacja, że wersja pełna jest dostępna w punktach pielęgniarskich, rejestracjach.

5.10.2. Za udostępnienie standardów w Regulaminie Organizacyjnym Oddziału oraz na tablicach informacyjnych dla pacjenta odpowiada Koordynator, Pielęgniarka/Położna Oddziałowa/Koordynująca.

5.10.3 Za publikację standardów na stronie internetowej Szpitala odpowiada Kierownik Działu Informatyki Szpitalnej.

5.11 Przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielanie wsparcia małoletniemu. Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.


5.11.1 Zgłoszenia o zdarzeniach zagrażających małoletniemu przyjmuje Pracownik udzielający świadczeń zdrowotnych małoletniemu.

5.11.2 Ujawnione lub zgłoszone incydenty lub zdarzenia zagrażające dobru małoletniego przechowywane są w siedzibie Oddziału /Działu.

5.11.3 W przypadku, gdy zdarzenia lub incydenty zagrażające dobru małoletniego dotyczą udzielanych świadczeń zdrowotnych lub pozostają w związku z ich udzielaniem albo mają istotne znaczenie dla przebiegu procesu diagnostycznego lub leczniczego, pracownik udzielający świadczeń zdrowotnych dokonuje stosownej wzmianki w dokumentacji medycznej Małoletniego.

5.11.4 Dokumentacja dotycząca ujawnionych lub zgłoszonych incydentów i zdarzeń zagrażających dobru małoletniego przechowywana jest przez okres 10 lat. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5.11.3 dokumentacja dołączana jest do dokumentacji medycznej i przechowywana przez okres przechowywania dokumentacji medycznej.

5.11.5 Po upływie okresu przechowywania dokumentacja jest niszczone w sposób uniemożliwiający identyfikację osób, których dotyczy.

	PROCEDURA STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH				CO 3 - 1
					Zarządzenie nr 99
	Edycja	1	Obowiązuje od	15.08.2024	Strona 11 z 11

6 Załączniki:

- a) Załącznik nr 1 „Kwestionariusz osobowy w celu uzyskania informacji z rejestru sprawców przestępstw na tle seksualnym”
- b) Załącznik nr 2 „Oświadczenie o zamieszkiwaniu w ciągu ostatnich 20 lat”
- c) Załącznik nr 3 „Zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa”
- d) Załącznik nr 4 „Zawiadomienia o okolicznościach zagrażających dobru dziecka”
- e) Załącznik nr 5 „Wykaz instytucji do których można skierować rodzica/opiekuna potrzebującego wsparcia dla siebie i dziecka”
- f) Załącznik nr 6 „Anonimowa ankieta dla członków personelu monitorująca stan znajomości Standardów ochrony małoletnich i przestrzegania oraz skuteczność obowiązujących zasad”
- g) Załącznik nr 7 „Oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązaniu do przestrzegania Standardów ochrony małoletnich”
- h) Załącznik nr 8 „Standardy ochrony małoletnich w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 3 w Rybniku – wersja skrócona przeznaczona dla pacjentów małoletnich (osób do 18 roku życia)”



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY W CELU UZYSKANIA INFORMACJI Z REJESTRU SPRAWCÓW
PRZESTĘPSTW NA TLE SEKSUALNYM**

Proszę wypełnić drukowanymi literami

PESEL	
NAZWISKO	
IMIĘ	
DATA URODZENIA	
NAZWISKO RODOWE	
IMIĘ OJCA	
IMIĘ MATKI	

.....
Data

.....
Czytelny podpis



OŚWIADCZENIE O ZAMIESZKIWANIU W CIĄGU OSTATNICH 20 LAT

Działając na podstawie art. 21 ust. 5 – 8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością ma tle seksualnym i ochronie małoletnich (z póź. zmianami):

Ja, niżej podpisany/a (imię, nazwisko) nr PESEL

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat nie zamieszkiwałem/am w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska lub poza państwem obywatelstwa

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejscowość data czytelny podpis

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 20 lat zamieszkiwałem/am w państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo mojego obywatelstwa (wymienić poniżej):

.....
.....

☐ Posiadam obywatelstwa następujących państw:.....
.....

Przedkładam w załączeniu :

☐ informację z rejestrów karnych z państwa/państw:
..... uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub
wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi;

☐ informację z rejestru karnego z państwa/państw:

.....
miejscowość data czytelny podpis

Oświadczam, że:

☐ prawo wyżej wymienionych państw nie przewiduje sporządzenia/wydawania informacji z rejestrów karnych, uzyskanych do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi lub w danym państwie nie prowadzi się rejestru karnego.

☐ **nie byłem/am** prawomocnie skazany/a w wyżej wymienionym/ych państwie/państwach za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/am się takich czynów zabronionych.

☐ **nie ma wobec mnie** obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejscowość data czytelny podpis



Załącznik nr 3 do Procedury „Standardy ochrony małoletnich” - Edycja 1

Prokurator Rejonowy w Rybniku

Zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

W związku z przyjętymi w Oddziale/Dziale.....
 SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 3 w Rybniku Standardami ochrony
 małoletnich oraz przepisami Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom
 przestępczością ma tle seksualnym i ochronie małoletnich (z póź. zmianami) niniejszym
 zawiadamiam o podejrzeniu popełnienia przestępstwa polegającego na:

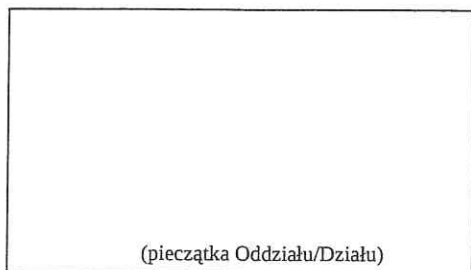
na szkodę małoletniego (*imię, nazwisko*).....
 adres zamieszkania

Uzasadnienie

Załączniki:

Rybnik dnia

(pieczętka, podpis)



(pieczęć Oddziału/Działu)

Sąd Rejonowy w
Wydział Rodzinny i Nieletnich

Zawiadomienie o okolicznościach zagrażających dobru dziecka

W związku z przyjętymi w Oddziale/Dziale.....
SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 3 w Rybniku Standardami ochrony
małoletnich oraz przepisami Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom
przestępczością ma tle seksualnym i ochronie małoletnich (z późn. Zmianami), w związku z art. 109
Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, niniejszym zawiadamiam o okolicznościach zagrażających
dobru małoletniego polegających na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

na szkodę małoletniego (imię, nazwisko).....

adres zamieszkania

Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

.....
.....
.....

Rybnik dnia

.....
(pieczęć, podpis)



Wykaz instytucji do których można skierować rodzica/opiekuna potrzebującego wsparcia dla siebie i dziecka

Lokalne ośrodki pomocy społecznej – oprócz wsparcia ekonomicznego, prawnego, mieszkaniowego, rzeczowego itd. wiele ośrodków oferuje również warsztaty podnoszenia umiejętności wychowawczych, kursy kompetencji rodzicielskich czy zajęcia w ramach „Akademii rodziców”. W OPS-ie istnieje ponadto możliwość uzyskania pomocy asystenta rodziny (na wniosek rodziców), a także zawnioskowania o asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością, jeśli rodzina posiada pod opieką dziecko z orzeczeniem o niepełnosprawności. Dla wielu rodzin możliwość uzyskania wsparcia asystenckiego jest tym, co ratuje dziecko i rodzinę przed trwałym kryzysem! Pomoc OPS-u jest nieodpłatna.

Ośrodki interwencji kryzysowej – placówki prowadzone przez powiaty. Oferują pomoc osobom, które doświadczają trudnej sytuacji życiowej i braku równowagi psychicznej na skutek m.in.: śmierci bliskiej osoby, choroby własnej, dziecka czy innej bliskiej osoby, rozvodu/rozstania, konfliktów w rodzinie, zagrożenia przemocą. W ośrodku prowadzone jest poradnictwo psychologiczne, interwencja kryzysowa, krótkoterminowa psychoterapia, organizowane są warsztaty i grupy wsparcia. Pomoc OIK-u jest nieodpłatna.

Poradnie psychologiczno-pedagogiczne – świadczą pomoc diagnostyczną i konsultacyjną, organizują kursy psychoedukacyjne i podnoszące kompetencje rodzicielskie (np. szkoła dla rodziców, warsztaty pozytywnej dyscypliny, warsztaty dla rodziców dzieci z ADHD). Pracują w nich zespoły orzecznicze, umożliwiające uzyskanie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wczesnego wspomaganie rozwoju, indywidualnego toku nauczania itd. Pomoc PPP jest bezpłatna.

Specjalistyczne poradnie rodzinne – publiczne ośrodki świadczące pomoc psychologiczną i wsparcie dla par i rodzin. Udzielają konsultacji indywidualnych i rodzinnych, prowadzą psychoterapię dzieci i dorosłych, organizują warsztaty i grupy dla rodziców. Pomoc SPR jest bezpłatna.

Ośrodki wczesnej interwencji – oferują kompleksową, skoordynowaną, wielospecjalistyczną pomoc dzieciom do lat 7 oraz ich opiekunom (w zakresie opieki nad dzieckiem). OWI działają w ramach NFZ, potrzebne jest skierowanie od lekarza. W OWI dziecko może liczyć na m.in.: terapię wczesnego wspomaganie rozwoju, fizjoterapię, zajęcia logopedyczne i inne. OWI oferują pomoc dzienną i bezpłatną.

Ośrodki wsparcia dziennego (dawniej „światlice środowiskowe”) – pobyt dziecka w takim ośrodku trwa kilka godzin (głównie po lekcjach), jest bezpłatny i dobrowolny, a oferta kierowana jest przede wszystkim do rodzin borykających się z trudnościami wychowawczo-opiekuńczymi, które wychowują dzieci w wieku szkolnym. W ośrodkach wsparcia dziennego dzieci mogą otrzymać posiłek, pomoc w odrabianiu lekcji, uczestniczyć w zajęciach socjoterapeutycznych, kompensacyjnych i innych.

Środowiskowe centra zdrowia psychicznego dla dorosłych oraz środowiskowe centra zdrowia psychicznego dla dzieci i młodzieży – oferują wsparcie dla dzieci oraz rodziców doświadczających kryzysu psychicznego i trudności rodzicielskich w formie indywidualnej, grup terapeutycznych i warsztatów. Centra działają w ramach NFZ.

Centra pomocy dzieciom – są to miejsca, w których dzieci pokrzywdzone przestępstwem oraz ich opiekunowie otrzymują pod jednym dachem kompleksową i interdyscyplinarną pomoc. Oznacza to, że sprawę dziecka, które trafi pod opiekę centrum, prowadzi od początku do końca grupa tych samych profesjonalistów. Na spotkaniach zespołu interdyscyplinarnego wspólnie podejmują decyzję, jakiego rodzaju wsparcia potrzebuje dziecko i jego opiekunowie. Strategię pomocy realizują – na ile jest to możliwe – pracownicy placówki: psycholodzy, lekarze, pracownik socjalny. Odbywa się tu również przesłuchanie sądowe dziecka, jeśli jest to potrzebne. Mapę tych miejsc znajdziesz na stronie: <https://centrapomocydzieciom.fdds.pl/>.

Ogólnopolskie i lokalne organizacje pozarządowe zajmujące się wspieraniem rodziców i dzieci. Warto zachęcić rodziców, aby sprawdzili i poszukali oferty dla siebie. Wśród dostępnych możliwości są między innymi: grupy wsparcia (dla rodziców małych dzieci, dla rodziców w żałobie, dla rodziców dzieci z niepełnosprawnością itd.), konsultacje i terapie psychologiczne, warsztaty i zajęcia psychoedukacyjne dla rodziców, warsztaty dla dzieci, punkty przedszkolne i wiele innych. Szereg organizacji oferuje wsparcie bezpłatnie.

Wykaz telefonów gdzie można uzyskać pomoc i wsparcie

■ **Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.** Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny numer: 116 111 czynny całą dobę przez cały tydzień. Więcej informacji możesz także uzyskać wchodząc na stronę www.116111.pl

■ **Całodobowa bezpłatna infolinia dla dzieci, młodzieży tel. 800 080 222.** Pod bezpłatny numer (całodobowo) może zadzwonić każda młoda osoba mająca problemy w domu, w szkole, w relacjach rówieśniczych;

■ **Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: 22 594 91 00;**

■ **Rzecznik Praw Dziecka: 800 12 12 12.** Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny, całodobowy Dziecięcy Telefon Zaufania, gdzie zarówno dzieci, jak i ich rodzice, czy opiekunowie mogą w każdej chwili uzyskać profesjonalne wsparcie psychologiczne i prawne.

■ **Pomoc Psychologiczna: 22 425 98 48**

■ **Telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie bezpieczeństwa dzieci 800 100 100.** Poniedziałek – piątek od 12.00 – 15.00. Każdy rodzic lub nauczyciel, może porozmawiać o problemach dzieci np. agresji i przemocy w szkole lub w domu, cyberprzemocy i zagrożeniach związanych z nowymi technologiami, depresjach i myślach samobójczych

Telefonując pod wskazane numery możesz porozmawiać o wszystkim, o przyjaźni, miłości, dojrzewaniu, kontaktach z rodzicami, rodzeństwem, problemach w szkole czy emocjach, których doświadczasz. Możesz uzyskać pomoc w sytuacji, kiedy czujesz się dyskryminowany, kiedy doświadczasz krzywdy, przemocy lub jesteś jej świadkiem.

Wykaz placówek działających w otoczeniu Szpitala, udzielających pomocy i wsparcia osobom doznającym przemocy domowej.

Lp.	Nazwa instytucji/organizacji	Adres instytucji/organizacji	Telefon
1	Ośrodek Pomocy Społecznej Zespół ds. Przemocy	44-200 Rybnik ul. Zebrzydowska 30/2	32 422 60 80
2	Komenda Miejska Policji w Rybniku	44-200 Rybnik Pl. Armii Krajowej 5	47 855 72 00
3	Komisariat Policji w Rybniku Boguszowicach	44-253 Rybnik Os. Południe 37	47 855 75 10
4	Prokuratura Rejonowa w Rybniku	44-200 Rybnik Ul. B. Chrobrego 41	32 755 90 20
5	Ośrodek Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii	44-200 Rybnik Ul. B. Chrobrego 16	32 422 56 39
6	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	44-200 Rybnik Ul. T. Kościuszki	32 422 39 35
7	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	44-200 Rybnik Ul. 3-go Maja 31	32 426 00 33

Można również zadzwonić do:

■ **Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” tel. 800 12 00 02** (linia całodobowa i bezpłatna), w poniedziałki w godz. 18.00–22.00 można rozmawiać z konsultantem w języku angielskim, a we wtorki w godz. 18.00–22.00 w języku rosyjskim. **Dyżur prawny tel. (22) 666 28 50** (linia płatna, czynna w poniedziałek i wtorek w godzinach 17.00–21.00) oraz **tel. 800 12 00 02** (linia bezpłatna, czynna w środę w godzinach 18.00–22.00). **Poradnia e-mailowa:** niebieskalinia@niebieskalinia.info. Członkowie rodzin z problemem przemocy i problemem alkoholowym mogą skonsultować się także przez **SKYPE: pogotowie.niebieska.linia** ze specjalistą z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie – konsultanci posługują się językiem migowym.

■ **Ogólnokrajowej Linii Pomocy Pokrzywdzonym tel. +48 222 309 900** przez całą dobę można anonimowo uzyskać informacje o możliwości uzyskania pomocy, szybką poradę psychologiczną i prawną, a także umówić się na spotkanie ze specjalistami w dowolnym miejscu na terenie Polski. Możliwe są konsultacje w językach obcych oraz w języku migowym.

■ **Policyjny telefon zaufania dla osób doznających przemocy domowej nr 800 120 226** (linia bezpłatna przy połączeniu z telefonów stacjonarnych, czynna codziennie w godzinach od 9.30 do 15.30, od godz. 15.30 do 9.30 włączony jest automat).



Anonimowa ankieta dla członków personelu monitorująca stan znajomości Standardów ochrony małoletnich i przestrzegania oraz skuteczność obowiązujących zasad.

- ☐ w pracy **mam** kontakt z małoletnimi ☐ w pracy **nie mam** kontaktu z małoletnimi
☐ w pracy **miałam** kontakt z małoletnimi

Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją znajomość Standardów ochrony dzieci</u> (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>poziom znajomości wśród personelu Standardów</u> ochrony dzieci? (1 – niski, 10 – wysoki)	
Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją umiejętność rozpoznawania</u> symptomów krzywdzenia dzieci (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>umiejętności innych pracowników rozpoznawania</u> symptomów krzywdzenia dzieci? (1 – niskie, 10 – wysokie)	
Oceń (w skali od 1 do 10) <u>swoją znajomość procedur reagowania</u> na symptomy krzywdzenia dzieci (1 – niska, 10 – wysoka)	
Jak oceniasz (w skali od 1 do 10) <u>znajomość wśród personelu procedur reagowania</u> na symptomy krzywdzenia dzieci? (1 – niska, 10 – wysoka)	
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązujących Standardów ochrony małoletnich wśród pracowników? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	1. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a małoletnimi 2. zasad reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego 3. zasad ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych 4. zasady ustalania planu wsparcia
Czy w Twojej ocenie konieczne jest podniesienie znajomości obowiązujących Standardów ochrony małoletnich wśród pacjentów małoletnich? Jeśli tak, zaznacz w jakim obszarze.	1. zasad bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a małoletnimi 2. zasad reagowania w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego 3. zasad ochrony wizerunku dziecka i danych osobowych 4. zasady ustalania planu wsparcia
Czy zdarzyło Ci się zaobserwować naruszenie w Szpitalu standardów ochrony małoletnich? Jeśli tak – jakie zasady zostały naruszone? (odpowiedz opisowo)	
Czy zostały wówczas podjęte przez Ciebie jakieś działania? Jeśli tak – jakie, jeśli nie – dlaczego? (odpowiedz opisowo)	
Co w Twojej ocenie szczególnie się sprawdza w Standardach ochrony małoletnich? Które zasady są trudne do realizacji? Zaproponuj zmiany i szkolenia.	

Uwagi dodatkowe:



OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ I ZOBOWIĄZANIU DO PRZESTRZEGANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Ja, niżej podpisana/y (imię, nazwisko) nr PESEL

stanowisko.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w SP ZOZ WSS NR 3 w Rybniku i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Przyjmuję do wiadomości, iż nieprzestrzeganie zasad ujętych w Standardach ochrony małoletnich będzie skutkowało podjęciem odpowiednich działań takich jak m.in., odsunięcie od obowiązków służbowych na czas, gdy prowadzone jest dochodzenie i może skutkować postępowaniem dyscyplinarnym lub prawnym, zawieszeniem, zwolnieniem, zgłoszeniem do odpowiednich organów.

Rybnik dnia.....

.....
czytelny podpis



OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ I ZOBOWIĄZANIU DO PRZESTRZEGANIA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Ja, niżej podpisana/y (imię, nazwisko) nr PESEL

stanowisko.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w SP ZOZ WSS NR 3 w Rybniku i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Przyjmuję do wiadomości, iż nieprzestrzeganie zasad ujętych w Standardach ochrony małoletnich będzie skutkowało podjęciem odpowiednich działań takich jak m.in., odsunięcie od obowiązków służbowych na czas, gdy prowadzone jest dochodzenie i może skutkować postępowaniem dyscyplinarnym lub prawnym, zawieszeniem, zwolnieniem, zgłoszeniem do odpowiednich organów.

Rybnik dnia.....

.....
czytelny podpis



Standardy ochrony małoletnich w SP ZOZ Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym nr 3 w Rybniku – wersja skrócona przeznaczona dla pacjentów małoletnich (osób do 18 roku życia)

Do opracowania **standardów ochrony małoletnich** Szpital został zobowiązany przez państwo. Celem opracowanych zasad jest ochrona małoletnich przed przemocą fizyczną w tym seksualną, przemocą psychiczną, edukacyjną, materialną czy – coraz powszechniejszą – cyberprzemocą.

W naszym Szpitalu obowiązują Standardy ochrony małoletnich w wersji pełnej oraz w wersji skróconej przeznaczonej właśnie dla Ciebie. Obie wersje zostały zamieszczone na stronie internetowej naszego Szpitala. Dokument w wersji skróconej został skonstruowany jako zbiór zasad postępowania, z których możesz skorzystać w sytuacjach zagrożenia Twojego bezpieczeństwa lub podejrzenia czy przypuszczenia, że takie sytuacje Ci zagrażają. Opracowane zasady są potwierdzeniem, że nasz Szpital jest bezpiecznym i przyjaznym miejscem, w którym chronimy Twoje prawa, dbamy o Twoje bezpieczeństwo oraz miejscem, gdzie możesz zaufać naszemu personelowi.

Zasady ogólne. Pamiętaj, że:

1. Masz prawo do ochrony przed przemocą fizyczną, psychiczną i zaniedbaniem.
2. Prawo do ochrony przed przemocą oznacza, że bicie i poniżanie, krzywdzenie psychiczne, znęcanie się, okrutne i poniżające traktowanie są niedopuszczalne i karalne.
3. Nikt nie ma prawa Cię bić, prześladować, czy wykorzystywać w celach seksualnych.
4. Masz prawo do ochrony przed wszystkimi formami wykorzystywania seksualnego.
5. Nikt nie ma prawa Cię dotykać w sposób, którego sobie nie życzysz i nakłaniać lub zmuszać do kontaktów seksualnych.
6. Nikt nie ma prawa angażować Cię w produkcję narkotyków i handel nimi ani zmuszać czy namawiać do ich zażywania. Policja, nauczyciele i inne służby mają za zadanie chronić Cię przed dostępem do nich.
7. Masz prawo do życia bez wyzyskiwania i wykorzystywania, nikt nie może siłą zmuszać Ciebie do zrobienia niczego, a zwłaszcza czegoś złego. Nikt też nie może Ciebie zmuszać do pracy ponad siły ani wykorzystywać zarobkowo w inny sposób.
8. Masz prawo do życia bez przemocy i poniżania. Nikt nie może Cię bić ani znęcać się nad Tobą w inny sposób.
9. Masz też prawo do szukania wszelkiej pomocy, zawsze, gdy jesteś krzywdzony.

Zasady szczegółowe obowiązujące w naszym Szpitalu:

1. Do pracy z dziećmi w naszym Szpitalu dopuszczony jest wyłącznie personel, który przeszedł staranny zgodny z prawem proces rekrutacji. Dzięki temu możesz zaufać naszym pracownikom. Starannie wybraliśmy nasz zespół, żeby mieć pewność, że dzieciom przebywającym w naszym Szpitalu nie stanie się żadna krzywda.
2. Wykonując swoje obowiązki nasz personel dba nie tylko o wysoką jakość usług, ale również dba o to, by wszystkie dzieci przebywające w naszym Szpitalu czuły się bezpiecznie.
3. Nasi pracownicy zostali przeszkoleni, aby zauważać sygnały, które mogą wskazywać na to, że ktoś Cię krzywdzi, i wiedzą, jak w odpowiedni sposób zareagować.
4. Każde zachowanie, które może wyrządzić Ci krzywdę jest niedozwolone. W każdym przypadku, kiedy czujesz, że ktoś wyrządza Ci krzywdę, możesz zgłosić to naszym pracownikom. Nasz personel jest tutaj po to, aby ci pomóc.
5. Jeżeli czujesz, że ktokolwiek dopuszcza się wobec Ciebie przemocy fizycznej lub psychicznej, możesz to zgłosić naszym pracownikom. Jeżeli ktokolwiek bije Cię, obraża, poniża lub w jakikolwiek inny sposób wyrządza Ci krzywdę zwróć się do personelu medycznego (np. lekarza, pielęgniarki, ratownika medycznego, fizjoterapeuty).

6. Informacje, jakie nam przekażesz, zachowany w tajemnicy. Wykorzystamy je tylko, aby Ci pomóc. Jeżeli będzie to konieczne – zawiadomimy odpowiednie instytucje, które zajmują się pomocą krzywdzonym dzieciom.
7. Szanujemy Twoją autonomię i prawo do wyrażania swoich opinii, szczególnie w sprawach dotyczących Twojego zdrowia. Masz prawo wiedzieć, co się będzie działo – jaki jest plan Twojego leczenia lub stan zdrowia.
8. Jeśli cokolwiek budzi Twoje wątpliwości, zapytaj. Jesteśmy tu także po to by udzielić Ci informacji.
9. Masz prawo wypowiadać się w kwestiach medycznych i innych, nawet jeśli nie masz jeszcze 16 lat. Po osiągnięciu 16 roku życia masz prawo do współdecydowania o swoim leczeniu.
10. Będziemy starali się dawać Ci wybór w sytuacjach, kiedy będzie to możliwe.
11. Chcemy być z Tobą szczerzy - jeśli wiemy, że jakieś działanie (czynność medyczna) może zboleć, powiemy Ci o tym
12. Jeżeli spotkało Cię w domu, albo w naszym Szpitalu, coś, czego nie akceptujesz, coś co Cię niepokoi, martwi, smuci, albo ktoś Cię skrzywdził lub zachował w sposób nieodpowiedni, albo w sposób, którego nie akceptujesz, śmiało możesz nam o tym powiedzieć i poprosić o pomoc każdego z pracowników naszego Szpitala.
13. Nie będziemy robić Ci zdjęć, lub nagrywać Twojego wizerunku, jeżeli Ty oraz Twoi rodzice lub opiekunowie nie wyrażicie na to zgody.
14. W naszej placówce niedozwolone jest korzystanie z internetu w celu dostępu do treści szkodliwych (w szczególności takich jak przemoc, nagość, mowa nienawiści, fake news, patostreamy itp.).
15. Twoi rodzice lub opiekunowie zostali poinformowani o tym, w jaki sposób chronimy Twoje prawa. Zarówno rodzice, jak i opiekunowie są zobowiązani przestrzegać ustalonych przez nas zasad ochrony Twoich praw.
16. Chcemy być z Tobą szczerzy - jeśli wiemy, że jakieś działanie (czynność medyczna) może zboleć, powiemy Ci o tym.
17. Postaramy się mówić do Ciebie prostym językiem, tak by wszystko było zrozumiałe, jeśli jednak coś wymaga wytłumaczenia, powiedz nam o tym.
18. Chcemy, żeby podczas Twojego badania obecny był ktoś jeszcze – np. Twoja mama, Twój tata, Twój opiekun lub inny pracownik medyczny (np. pielęgniarka). Jeśli nie chcesz by w badaniu uczestniczył Twój rodzic lub opiekun, powiedz nam o tym.
19. Jeśli jesteś przestraszony lub martwisz się o coś, daj nam znać. Postaramy się Cię wysłuchać i poszukać rozwiązania, o ile jest to możliwe. Czasami możemy wskazać Ci miejsce, gdzie możesz się zgłosić po pomoc.
20. Możesz też potrzebować wsparcia – przytulenia lub pocieszenia, daj nam wtedy znać.
21. Możemy Cię przytulić, tylko wtedy, kiedy na to pozwolisz, nie zrobimy tego bez Twojej zgody.
22. Jeśli czujesz się niekomfortowo, niebezpiecznie, coś Cię niepokoi, powiedz o tym nam, pracownikom medycznym. Podejmiemy działania by zapewnić Ci bezpieczeństwo.
23. Twoi rodzice lub opiekunowie mogą być z Tobą zarówno podczas wizyty w gabinecie, jak i w szpitalu. Zapewniamy im także możliwość nocowania, kiedy będziesz musiał zostać w szpitalu na noc. Wtedy Twoi bliscy – np. dziadkowie, ciocie, wujkowie będą mogli Cię odwiedzać.
24. Chcemy, żebyś wiedział, że będąc w szpitalu masz prawo do nauki, zabawy i odpoczynku.
25. Możesz ze sobą mieć ulubioną zabawkę np. misia lub książkę. Prosimy tylko, żebyś nie wymieniał się nimi z innymi Pacjentami.
26. Chcemy być dla Ciebie dostępni, ale zdarzają się sytuacje, kiedy musimy zająć się innymi Pacjentami, dlatego nie zawsze możemy z Tobą porozmawiać lub być. Postaramy się jednak nadrobić to następnym razem lub wskazać Ci kogoś, kto będzie mógł odpowiedzieć na Twoje potrzeby lub wątpliwości.
27. Informacje o Twoim zdrowiu zachowamy w tajemnicy – nie będą one ujawnione innym osobom poza Tobą i Twoimi rodzicami lub opiekunami.
28. W Szpitalu obowiązują różne zasady, o których będą Cię informować pracownicy medyczni, prosimy stosuj się do nich. Powstały po to, żeby zapewnić Ci bezpieczeństwo.

Pamiętaj jeżeli potrzebujesz, masz prawo szukać wsparcia dla siebie.

Jeżeli nie czujesz się na siłach, by porozmawiać otwarcie o swoich problemach z pracownikiem szpitala, możesz uzyskać pomoc w inny bezpłatny i anonimowy sposób:

Wykaz telefonów gdzie możesz uzyskać pomoc i wsparcie

■ **Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.** Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny numer: 116 111 czynny całą dobę przez cały tydzień. Więcej informacji możesz także uzyskać wchodząc na stronę www.116111.pl

■ **Całodobowa bezpłatna infolinia dla dzieci, młodzieży tel. 800 080 222.** Pod bezpłatny numer (całodobowo) może zadzwonić każda młoda osoba mająca problemy w domu, w szkole, w relacjach rówieśniczych;

■ **Antydepresyjny Telefon Forum Przeciw Depresji: 22 594 91 00;**

■ **Rzecznik Praw Dziecka: 800 12 12 12.** Jeśli tego potrzebujesz zadzwoń pod bezpłatny, całodobowy Dziecięcy Telefon Zaufania, gdzie zarówno dzieci, jak i ich rodzice, czy opiekunowie mogą w każdej chwili uzyskać profesjonalne wsparcie psychologiczne i prawne.

■ **Pomoc Psychologiczna: 22 425 98 48**

Telefonując pod wskazane numery możesz porozmawiać o wszystkim, o przyjaźni, miłości, dojrzewaniu, kontaktach z rodzicami, rodzeństwem, problemach w szkole czy emocjach, których doświadczasz. Możesz uzyskać pomoc w sytuacji, kiedy czujesz się dyskryminowany, kiedy doświadczasz krzywdy, przemocy lub jesteś jej świadkiem.

Wykaz placówek funkcjonujących na Twoim terenie, udzielających pomocy i wsparcia osobom doświadczającym przemocy domowej

Lp.	Nazwa instytucji/organizacji	Adres instytucji/organizacji	Telefon
1	Ośrodek Pomocy Społecznej Zespół ds. Przemocy	44-200 Rybnik ul. Zebrzydowska 30/2	32 422 60 80
2	Komenda Miejska Policji w Rybniku	44-200 Rybnik Pl. Armii Krajowej 5	47 855 72 00
3	Komisariat Policji w Rybniku Boguszowicach	44-253 Rybnik Os. Południe 37	47 855 75 10
4	Prokuratura Rejonowa w Rybniku	44-200 Rybnik Ul. B. Chrobrego 41	32 755 90 20
5	Ośrodek Interwencji Kryzysowej i Psychoterapii	44-200 Rybnik Ul. B. Chrobrego 16	32 422 56 39
6	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	44-200 Rybnik Ul. T. Kościuszki	32 422 39 35
7	Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie	44-200 Rybnik Ul. 3-go Maja 31	32 426 00 33

Możesz również zadzwonić do:

■ **Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” tel. 800 12 00 02** (linia całodobowa i bezpłatna), w poniedziałki w godz. 18.00–22.00 można rozmawiać z konsultantem w języku angielskim, a we wtorki w godz. 18.00–22.00 w języku rosyjskim. **Dyżur prawny tel. (22) 666 28 50** (linia płatna, czynna w poniedziałek i wtorek w godzinach 17.00–21.00) oraz **tel. 800 12 00 02** (linia bezpłatna, czynna w środę w godzinach 18.00–22.00). **Poradnia e-mailowa:** niebieskalinia@niebieskalinia.info. Członkowie rodzin z problemem przemocy i problemem alkoholowym mogą skonsultować się także przez **SKYPE: pogotowie.niebieska.linia** ze specjalistą z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie – konsultanci posługują się językiem migowym.

■ **Ogólnokrajowej Linii Pomocy Pokrzywdzonym tel. +48 222 309 900** przez całą dobę można anonimowo uzyskać informacje o możliwości uzyskania pomocy, szybką poradę psychologiczną i prawną, a także umówić się na spotkanie ze specjalistami w dowolnym miejscu na terenie Polski. Możliwe są konsultacje w językach obcych oraz w języku migowym.

■ **Policyjny telefon zaufania dla osób doświadczających przemocy domowej nr 800 120 226** (linia bezpłatna przy połączeniu z telefonów stacjonarnych, czynna codziennie w godzinach od 9.30 do 15.30, od godz. 15.30 do 9.30 włączony jest automat).