



TIS-5/1-NS/225-2016

Rybnik, dnia 13.05.2016 r.

Zapytanie ofertowe
(dotyczące zamówienia o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych
równowartości kwoty 30 000 euro) na:

Usługi telefonii komórkowej

Podstawa prawna: zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawy tej nie stosuje się w przypadku zamówień, których wartość wyrażona w złotych nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa telekomunikacyjna polegająca na zapewnieniu stałej i nieprzerwanej komórkowej łączności telefonicznej dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 3 w Rybniku. Zakres usługi zawiera załącznik nr 1.1 do niniejszego zapytania („Formularz cenowy”).

Pozostałe warunki zamówienia określone są w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania („Istotne postanowienia umowy”). Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy na wzorze wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że nie przewiduje odstąpienia od istotnych postanowień wymienionych w załączniku nr 2, choćby wzór wykonawcy przewidywał postanowienia odrębne. W przypadku kolizji postanowień załącznika nr 2 z innymi regulacjami umownymi, pierwszeństwo przy rozstrzygnięciu sprzeczności mają postanowienia załącznika nr 2. Uruchomienie usługi wraz z dostawą telefonów komórkowych odbędzie w terminie do 7 dni od zamówienia faksem lub pocztą elektroniczną na adres wskazany przez wykonawcę w ofercie.

2. Czas obowiązywania umowy.

Umowa zostanie zawarta bezpośrednio po zakończeniu niniejszego postępowania na okres **24 miesięcy**.

3. Forma złożenia oferty.

Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz dołączyć do niej wszystkie wymienione we wzorze załączniki (w tym: załącznik nr 1.1 sporządzony poprzez wypełnienie oraz podpisanie wzoru dołączonego do niniejszego zapytania).

Należy ją złożyć w jednej z poniższych form:

a) w formie pisemnej – na adres: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzki Szpital Specjalistyczny Nr 3 w Rybniku, ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik, Sekretariat Dyrektora w Pawilonie nr 2 (Przychodnia Wielospecjalistyczna), I piętro, pok. 103, w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.05 (decyduje data doręczenia),

lub

b) w formie faksu – na nr 32 42 28 272.

Telefony:

Centrala:	032 42-91-000	Główny Księgowy:	032 42-91-299	Dział Zamówień Publicznych:	032 42-91-287
Sekretariat:	032 42-91-251	Dział Organizacyjny:	032 42-92-613	Dział Zaopatrzenia:	032 42-91-214
<u>Fax:</u>	032 42-28-272				

Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

4. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z załącznika nr 1.1 oraz wzoru umowy i złożonej przez wykonawcę oferty.
2. Ceną oferty jest kwota wpisana w punkcie 1 formularza oferty, zgodna z obliczoną w załączniku nr 1.1 (formularz cenowy – **wartość „Razem poz. 2 i 6” brutto**).
3. Cena wykazana w ofercie służyć będzie do wyboru wykonawcy. W załączniku nr 1.1 do oferty cenę oferty należy obliczyć mnożąc ilość jednostek miary przez cenę jednostki miary netto w zł, która powinna być wyrażona z dokładnością do 0,01 zł. Otrzymałą w ten sposób wartość netto należy powiększyć stosownie do stawki podatku VAT, co daje wartość brutto, którą należy zaokrąglić z dokładnością do 0,01 zł.
4. Należy zastosować następujące zasady zaokrąglania: wartość zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do grosza.
5. Tak obliczone w poszczególnych wierszach wartości netto i brutto w wierszach 2 i 6 należy następnie dodać, otrzymując wartość netto i brutto („Razem”).
6. W ten sposób obliczoną wartość brutto należy przenieść do formularza oferty – do punktu 1.
7. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Wskazanie w formularzu cenowym wartości brutto (tj. z podatkiem VAT naliczonym wg instrukcji powyżej), poczytuje się jako informację, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, w rozumieniu art. 91 ust. 3a Ustawy.

5. Termin złożenia oferty: **do dnia 25.05.2016 r. do godz. 14.00 (decyduje data doręczenia do siedziby zamawiającego – w miejsce wskazane w punkcie 3).**

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania wykonawcy do uzupełnienia oferty lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

7. Informacje w przedmiocie zamówienia będą zamieszczane na stronie internetowej szpitala: www.szpital.rybnik.pl.

8. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

cena	100%
------	------

9. Z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa – zgodna z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. W celu zawarcia umowy wykonawca, będący osobą fizyczną zobowiązany jest do wskazania następujących danych: NIP lub PESEL, o ile nie wynikają one z innych dokumentów przedłożonych przez wykonawcę.

10. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia: Ireneusz Magiera (tel. 32 42 91 558).

Załączniki do zapytania:

1. Formularz oferty (wzór) wraz ze wzorami załącznikiem nr 1.1 do oferty:
 - 1.1. Formularz cenowy.
2. Wzór umowy.