

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**TAG-45-PN/8-2015**

**ZAMAWIAJĄCY:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny nr 3 w Rybniku  
ul. Energetyków 46, 44-200 Rybnik  
tel.: 32 42 91 000, 32 42 91 288, faks: 32 42 91 225  
NIP 642-25-85-351

**ZAPRASZA DO UDZIAŁU W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:**

usługi kompleksowego ubezpieczenia SPZOK Wojewódzkiego Szpitala  
Specjalistycznego nr 3 w Rybniku

Pakiet (część) 1: obowiązkowe i dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności  
cywilnej

Pakiet (część) 2: ubezpieczenie mienia i sprzętu elektronicznego od wszystkich  
ryzyk

Pakiet (część) 3: ubezpieczenie pojazdów

CPV:

66.51.00.00 – 8 Usługi ubezpieczeniowe

Kategoria usług: 6

Zatwierdził w dniu: 05.02.2015 r.

**D Y R E K T O R**

***Bożena Mocha-Dziechciarz***

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**SPIS TREŚCI**

I.	INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	3
A)	INFORMACJE OGÓLNE.	3
B)	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	3
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	4
III.	INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.	5
A)	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, ZMIANY I WYCOFANIA OFERTY.	5
B)	SPIS ZAŁĄCZNIKÓW, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY WRAZ Z INSTRUKCJĄ ICH SPORZĄDZENIA.	6
IV.	TERMIN WYKONANIA UMOWY.	9
V.	KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE.	9
VI.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY	10
VII.	OPIS SPOSOBU OCENY OFERTY W ZAKRESIE POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW.	11
VIII.	POPRAWIANIE OMYŁEK W OFERCIE.	14
IX.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	14
X.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.	16
XI.	INFORMACJE O ZASADACH POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, WYJAŚNIENIACH I MODYFIKACJACH SPECYFIKACJI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ, WNIOSKÓW, ZAWIADOMIEŃ ORAZ INFORMACJI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW.	16
XII.	TERMIN, DO KTÓREGO WYKONAWCA BĘDZIE ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ.	17
XIII.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.	17
XIV.	PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIENI DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.	17
XV.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.	17
XVI.	WARUNKI UMOWY.	18

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**I. Informacje dla wykonawców i warunki udziału w postępowaniu.**

**a) Informacje ogólne.**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej Ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Ofertę należy złożyć na załączonych formularzach ofertowo/cenowych, wypełnionych ściśle wg warunków i postanowień zawartych w niniejszej specyfikacji. Także załączniki do oferty, których wzory zawiera specyfikacja, muszą zawierać wszelkie treści określone we wzorach i muszą zostać sporządzone zgodnie z instrukcją (punkt III.b). Wykonawcy mogą także składać wszystkie wykazy, informacje, oświadczenia na własnych drukach, pod warunkiem, że będą one opracowane według schematu druków załączonych do niniejszej specyfikacji.
5. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na wybrane pakiety (części). Oferty nie sformułowane jednoznacznie lub zawierające rozwiązania alternatywne zostaną odrzucone.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, co szczegółowo opisano w punkcie II.2
8. Niniejsze zamówienie nie zmierza do zawarcia umowy ramowej.
9. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem zaistnienia sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 Ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej w drodze aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Stosowną deklarację do wypełnienia przez wykonawcę zawarto we wzorze formularza oferty. Brak ww. informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez wykonawcę.
12. Zamawiający żąda podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Stosowną deklarację do wypełnienia przez wykonawcę zawarto we wzorze formularza oferty.
13. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających
  - 13.1 dla pakietu (części) 1 - do 25 % wartości niniejszego zamówienia (podstawowego), polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
  - 13.2 dla pakietu (części) 2 – do 25 % wartości niniejszego zamówienia (podstawowego), polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
  - 13.3 dla pakietu (części) 3 – do 25 % wartości niniejszego zamówienia (podstawowego), polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie podstawowe, zobowiązany będzie do zastosowania w zamówieniach uzupełniających stawek nie wyższych niż zastosowane w zamówieniu podstawowym oraz kalkulowania składki w systemie pro rata temporis o ile przedmiot zamówienia, zakres i warunki były wskazane w zamówieniu podstawowym.

**b) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

Żądania zamawiającego w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy są następujące: wykonawca jest zobowiązany w niżej opisany sposób wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert:

1. spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, tj.:

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- 1.1. warunku złożenia przez wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w art. 44 Ustawy,
- 1.2. warunku dotyczącego posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. wykazania się posiadaniem przez wykonawcę zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia, lub gdy na podstawie odrębnych przepisów zezwolenie nie jest wymagane, zaświadczeniem właściwego organu nadzoru, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub oświadczeniem organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z podaniem podstawy prawnej.

2. brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy.

ad. 1

Spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy wykonawca jest zobowiązany wykazać poprzez:

- dołączenie do oferty oświadczenia o spełnianiu przez niego warunków w zakresie określonym w art. 22 ust. 1 Ustawy – w stopniu pozwalającym na zrealizowanie niniejszego zamówienia,
- dołączenie do oferty zezwolenia właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia, lub gdy na podstawie odrębnych przepisów zezwolenie nie jest wymagane, zaświadczenia właściwego organu nadzoru, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub oświadczenia organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwolenia wraz z podaniem podstawy prawnej

Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana dla każdego pakietu odrębnie na podstawie ww. oświadczeń i dokumentów dotyczących tego pakietu na zasadzie spełnia / nie spełnia (złożenie – we właściwej formie i o wymaganej treści – oświadczenia, o którym mowa w punkcie III.b.2.1 oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punkcie III.b.2.2 zostanie uznana za potwierdzenie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy).

ad. 2

Brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy wykonawca jest zobowiązany wykazać poprzez dołączenie do oferty oświadczeń i dokumentów - zgodnie z wymaganiami szczegółowo opisanymi w punkcie III.b.3 niniejszej specyfikacji.

Ocena braku podstaw do wykluczenia z ww. powodów zostanie dokonana na podstawie ww. oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia / nie spełnia (złożenie - we właściwej formie i o wymaganej treści - oświadczenia, o którym mowa w punkcie III.b.3.1 oraz dokumentów wymienionych w punktach III.b.3.2 do 3.6, zostanie uznane za potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia; w zakresie oświadczenia wymienionego w punkcie III.b.3.7: oświadczenie wykonawcy, że nie należy on do żadnej grupy kapitałowej, stanowić będzie potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, natomiast w przypadku złożenia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, która wskazuje, że wykonawcy należący do tej grupy złożyli odrębne oferty – zamawiający zastosuje przepisy art. 24b Ustawy).

Wymagania co do formy i sposobu sporządzania załączników do oferty powołanych w niniejszym punkcie (w tym także w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) zawarte są w punkcie III.a i b specyfikacji.

## II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi:

**Kompleksowego ubezpieczenia SP ZOZ Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego nr 3 w Rybniku**

**Pakiet (część) 1: obowiązkowe i dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Pakiet (część) 2: ubezpieczenie mienia i sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk**

**Pakiet (część) 3: ubezpieczenie pojazdów**

Przedmiot zamówienia szczegółowo został opisany w załącznikach:

- 1) dla pakietu (części) 1 – nr 5.1 do niniejszej specyfikacji
- 2) dla pakietu (części) 2 – nr 5.2 do niniejszej specyfikacji
- 3) dla pakietu (części) 3 – nr 5.3 do niniejszej specyfikacji

Pozostałe załączniki z grupy 5 do niniejszej specyfikacji opracowane zostały na potrzeby szczegółowej oceny ryzyka przez wykonawcę.

2. Zamówienie podzielone jest na 3 pakiety (części). Każdy z wykonawców może złożyć ofertę w zakresie jednego, dwóch lub trzech pakietów (części), natomiast w ramach danego pakietu (części) oferta musi być kompletna (tj. musi obejmować wszystkie pozycje), w przeciwnym wypadku zostanie odrzucona. Zamawiający nie przewiduje dzielenia ustalonych w niniejszej specyfikacji pakietów (części) w trakcie procedury przetargowej, ani wydzielania z pakietów (części) poszczególnych pozycji.
3. Podane w formularzach ofertowo/cenowych ceny dotyczą **24 miesięcy** (umowy zostaną zawarte na takie okresy).
4. Informacje o umowach podano w punkcie XVI oraz powołanych w nim załącznikach nr 4.1, 4.2, 4.3 do niniejszej specyfikacji.
5. Umowa zostanie zawarta dla każdego pakietu (części) bezpośrednio po zakończeniu niniejszego postępowania na okres 24 miesięcy.
6. Oferty na poszczególne pakiety (części), winny odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – w tym: opisom zawartym w załącznikach 5.1; 5.2; 5.3 (opis przedmiotu zamówienia) i pozostałych z grupy 5, spełniać wszystkie wymagania SIWZ, a wyszczególnione w formularzach ofertowo/cenowych – załączniki 1.1, 1.2, 1.3 oraz w załącznikach nr 4.1, 4.2, 4.3 (Wzór umowy).
7. Istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej w obiektach zamawiającego. W tej sprawie należy się kontaktować telefonicznie ze stosownym wyprzedzeniem z p. Jolantą Olszak - Kierownikiem Działu Administracyjno-Gospodarczego (dane kontaktowe podano w punkcie XIV specyfikacji istotnych warunków zamówienia).

### III. Instrukcja dla wykonawców.

#### a) Opis sposobu przygotowania oferty, zmiany i wycofania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, a wszystkie jej strony, zawierające jakiegokolwiek informacje (łącznie ze stronami załączników do oferty) powinny być kolejno ponumerowane.
2. Oferta powinna się składać z wypełnionych formularzy ofertowo/cenowych wraz z załącznikami wymienionymi w punkcie III.b. Do specyfikacji załączono wzory formularzy ofertowo/cenowych jako załączniki o nr 1.1, 1.2, 1.3, załącznik nr 2.1 (oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu) oraz nr 3.1 (oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia). Pożądane jest, aby oferta była zszyta, a załączniki dołączone w kolejności wymienionej w specyfikacji.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki do niej stanowiące oświadczenia wykonawcy powinny być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Uprawnienie ww. osób do reprezentacji powinno wynikać z dołączonego jako załącznik nr 3.2 dokumentu rejestracyjnego wykonawcy (zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tym dokumencie). Jeżeli uprawnienie do reprezentacji nie wynika z ww. danych – do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwa (upoważnienia).
4. Pełnomocnictwo (upoważnienie) do podpisania oferty – jeżeli jest dołączane – powinno być przedłożone w formie oryginału lub w postaci odpisu notarialnego.
5. Załączniki nr 2.2 i 3.2 do 3.7 winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Tę samą formę muszą mieć wszelkie dokumenty dołączone do oferty, a niestanowiące oświadczenia wykonawcy. W przypadku

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej), kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Kserokopia musi zawierać zapis: „Potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy wraz z pieczęcią imienną.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  7. W załącznikach o nr 1.1, 1.2, 1.3 - formularzach cenowo/cenowych – podane ceny brutto oraz wartości brutto powinny być **wyrażone z dokładnością do pełnych złotych, a stawki % (procentowe) do trzech miejsc po przecinku**.
  8. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie oznaczonej „**KOMPLEKSOWE UBEZPIECZENIE SP ZOZ WOJEWÓDZKI SZPITAL SPECJALISTYCZNY NR 3 W RYBNIKU. PAKIET (CZĘŚĆ) NR ...**” oraz „**NIE OTWIERAĆ PRZED 18.03.2015 r.**”
  9. Poza oznaczeniami podanymi powyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku jej złożenia po upływie terminu składania ofert.
  10. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium, jeżeli w danym postępowaniu jest ono przewidziane. Zmiana oferty powinna być sporządzona w formie identycznej jak oferta i dostarczona w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert, z tym że koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana”. W trakcie sesji otwarcia ofert koperty oznakowane dopiskiem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty. Wycofanie oferty powinno być sporządzone w formie identycznej jak oferta i dostarczone w formie pisemnej przed upływem terminu składania ofert z tym, że koperta powinna być dodatkowo oznaczona określeniem „Wycofanie”. Koperty oznakowane w ten sposób będą w trakcie sesji otwarcia ofert otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą odczytane.
  11. Protokół postępowania wraz z załącznikami, które stanowią: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3 Ustawy, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego są jawne, po złożeniu pisemnego wniosku do zamawiającego. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. W związku z wyżej opisanymi zasadami wskazane jest umieszczenie zastrzeżonych stron oferty w dodatkowej nieprzezroczystej kopercie, aby ułatwić zachowanie tajemnicy.

**b) Spis załączników, które powinny zostać dołączone do oferty wraz z instrukcją ich sporządzenia.**

Zgodnie z punktem I.a.4 ofertę należy złożyć na załączonych wzorach formularzy ofertowo/cenowych – załączniki nr 1.1, 1.2, 1.3 do niniejszej specyfikacji dla pakietu (części) 1,2 i 3, dla pakietu (części) 3 należy dodatkowo załączyć załącznik 1.3 A, w którym wykonawca przedstawi szczegółową specyfikację kosztów ubezpieczenia pojazdów.

Zamawiający do każdego pakietu (części) wymaga załączenia ogólnych warunków ubezpieczenia w zakresie ubezpieczeń opartych na zasadach dobrowolnych (zapis ten nie dotyczy ubezpieczeń opartych na zasadach obowiązkowych). Ogólne warunki ubezpieczenia stanowią załącznik nr 1 dla każdego pakietu (części) odrębnie.

UWAGA: Zgodnie z obowiązującym wzorem umowy warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, ofercie wykonawcy oraz w wzorze umowy mają pierwszeństwo przed zapisami Ogólnych Warunków Ubezpieczenia, a składając ofertę – wykonawca deklaruje jej pełną zgodność ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie wymaga dołączenia formularzy ofertowo/cenowych dla pakietów (części), na które wykonawca nie składa oferty.

Uwaga: nie zastosowanie się do zasad przygotowania załączników określonych w punktach I.a, III, VI i VII, bądź brak jednoznaczności oferty – będą skutkować odrzuceniem oferty (po uprzednim wykonaniu przez zamawiającego wszystkich czynności przewidzianych Ustawą w zakresie oceny ofert).

2. Oświadczenia i dokumenty służące wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w itp. 22 ust. 1 Ustawy:

2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w itp. 22 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.1 do niniejszej specyfikacji, dla każdego pakietu odrębnie).

2.2. Dotyczy wszystkich pakietów (części): zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia, lub gdy na podstawie odrębnych przepisów zezwolenie nie jest wymagane, zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub oświadczenie organu uprawnionego do reprezentowania wykonawcy, że wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwoleń wraz z podaniem podstawy prawnej.

UWAGA do załącznika nr 2.2: Zamawiający wymaga, aby ww. zezwolenie udzielone było wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie publiczne, tj. nie dopuszcza się wykazania się w tym zakresie dokumentem podmiotu trzeciego, ponieważ uprawnienie wykonawcy do opierania się na potencjale podmiotu trzeciego przy wykazaniu spełnienia warunków wymienionych w art., 22 ust. 1 Ustawy – jak wynika z art. 26 ust. 2b – nie obejmuje między innymi warunków posiadania uprawnień.

3. Oświadczenia i dokumenty służące wykazaniu braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w itp. 24 ust. 1 Ustawy.

3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w itp. 24 ust. 1 Ustawy (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.1 do niniejszej specyfikacji).

3.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o itp. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3.5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w itp. 24 ust. 1 pkt 4 – 8, 10 i 11 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w itp. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dotyczy podmiotów zbiorowych).

3.7 Oświadczenie dotyczące przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej – lista podmiotów należących do tej samej co wykonawca grupy kapitałowej, o której mowa w itp. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3.7 do niniejszej specyfikacji).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia: pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub odpisu notarialnego.

Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w itp. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w itp. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – w przypadku dokumentów wymienionych jako załączniki nr 3.2 do nr 3.6 należy zastosować zasady zawarte w *Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane z dnia 19 lutego 2013 r.* (Dz.U. 2013, poz. 231).

W szczególności w takim wypadku w zakresie załączników nr 3.2, 3.3, 3.4 oraz 3.6 należy złożyć dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

natomiast w zakresie załącznika nr 3.5 należy złożyć zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w itp. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem (z zachowaniem ww. terminów).

W przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w pozycjach 2 i 3 należy wykazać, że warunki określone w punkcie I.b niniejszej specyfikacji są spełnione odpowiednio przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (warunki określone w art. 22 ust.1 Ustawy wykonawcy spełniają co najmniej łącznie, a żaden z nich nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy). W związku z tym:

- w zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy:
- w przypadku załącznika nr 2.1 - wystarczające jest złożenie jednego wspólnego oświadczenia wg wzoru nr 2.1,

— w przypadku załącznika nr 2.2 za wystarczające – w przypadku przedmiotu obejmującego różne rodzaje działalności lub czynności – zostanie uznane, gdy uprawnienie do wykonywania działalności lub czynności danego rodzaju będzie posiadał co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie



#### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zamówienia, który będzie realizował ten zakres zamówienia, z którym wiąże się obowiązek posiadania określonych uprawnień. W takim wypadku wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **sa zobowiązani wskazać w ofercie zakres zamówienia realizowany przez poszczególnych wykonawców (przynajmniej w części, dla której wykonania wymagane są uprawnienia)**,

– w zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy należy złożyć odrębne dla każdego z wykonawców oświadczenia wg wzoru nr 3.1 i odrębne dla każdego z wykonawców dokumenty wymagane jako załączniki nr 3.2 do 3.7.

W nagłówku formularzy ofertowo/cenowych składanych przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać (zgodnie z wzorem) dane wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (nie: ich pełnomocnika), natomiast dane pełnomocnika – zgodne z dołączonym pełnomocnictwem, należy podać w punkcie **10** formularzy ofertowo/cenowych. Ponadto oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zgodnie z Ustawą wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### IV. Termin wykonania umowy.

Umowy zostaną zawarte dla każdego pakietu (części) bezpośrednio po zakończeniu niniejszego postępowania na okres 24 miesięcy w terminach:

1. Pakiet (część) 1 – ubezpieczenie ma obejmować okres od 01.04.2015 do 31.03.2017.
2. Pakiet (część) 2 – ubezpieczenie ma obejmować okres od 01.04.2015 do 31.03.2017.
3. Pakiet (część) 3 – ubezpieczenie ma obejmować okres 24 miesięcy (odpowiednio dla poszczególnych pojazdów – wg tabeli stanowiącej załącznik nr 5.8. do niniejszej specyfikacji).

#### V. Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie.

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami – dla każdego pakietu odrębnie:

Oferty oceniane będą punktowo odrębnie w odniesieniu do poszczególnych pakietów (części).

W odniesieniu do pakietu (części) 1 oferty będą oceniane wg dwóch kryteriów, tj.:

- |                      |     |
|----------------------|-----|
| 1. cena              | 90% |
| 2. warunki płatności | 10% |

W odniesieniu do pakietu (części) 2 oferty będą oceniane wg dwóch kryteriów, tj.:

- |                          |     |
|--------------------------|-----|
| 1. cena                  | 80% |
| 2. warunki ubezpieczenia | 20% |

W odniesieniu do pakietu (części) 3 oferty będą oceniane wg dwóch kryteriów, tj.:

- |                          |     |
|--------------------------|-----|
| 1. cena                  | 90% |
| 2. warunki ubezpieczenia | 10% |

Szczegółowy opis sposobu oceny ofert został podany w punkcie VII niniejszej specyfikacji.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## VI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

Ceny jednostkowe winny być określone przez wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich kosztów i ewentualnych upustów jakie związane będą z realizacją i obsługą umowy przez cały okres jej trwania w odniesieniu do każdego pakietu (części) odrębnie.

Ceną oferty jest cena brutto w „zł” za dany pakiet (część) wpisana w punkcie 1 tabeli formularza ofertowo/cenowego.

Cena oferty podana w punkcie 1 formularza ofertowo/cenowego dotyczy 24 miesięcznego okresu za dany pakiet (część).

Wszystkie ceny należy podać w zaokrągleniu do pełnych złotych (zasadę zaokrąglania podano poniżej), a wymagane stawki w % (procentach) **z dokładnością trzech miejsc po przecinku (0,000 %)**.

Cenę tę należy obliczyć w następujący sposób:

- 1) **dla pakietu (części) 1 - załącznik 1.1.** cena winna być wpisana w punkcie 1 (cena za 24 miesiące) i stanowić sumę pozycji 1 i 2, kolumna 4 z tabeli 1 oznaczonej tytułem - Wykaz ubezpieczeń
- 2) **dla pakietu (części) 2 - załącznik 1.2** cena winna być wpisana w punkcie 1 (cena za 24 miesiące) i stanowić sumę pozycji 1 i 2, kolumna 4 z tabeli 1 oznaczonej tytułem – Wykaz ubezpieczeń

Cena dla pakietu (części) 2 winna być obliczona w następujący sposób:

a) Sumy ubezpieczenia wskazane w tabeli 1A, pozycje od 1 do 9, winny stanowić podstawę do obliczenia ceny wskazanej w tabeli 1, poz. 1. Wykonawca winien pomnożyć stawkę procentową z kolumny 4 przez sumę ubezpieczenia z kolumny 3 i wpisać wynik – cenę za 12 miesięcy w kolumnie 5, a cenę za 24 miesiące w kolumnie 6. Powyższe przeliczenie dotyczy kolejno pozycji od 1 do 9 tabeli 1A oznaczonej tytułem – mienie od wszystkich ryzyk.

b) Sumy ubezpieczenia wskazane w tabeli 1B, pozycje od 1 do 4 winny stanowić podstawę do obliczenia ceny wskazanej w tabeli 1, poz. 2. Wykonawca winien pomnożyć stawkę procentową z kolumny 4 przez sumę ubezpieczenia z kolumny 3 i wpisać wynik – cenę za 12 miesięcy w kolumnie 5, a za 24 miesiące w kolumnie 6. Powyższe przeliczenie dotyczy kolejno pozycji od 1 do 4 tabeli 1B oznaczonej tytułem - sprzęt elektroniczny od wszystkich ryzyk.

- 3) **dla pakietu (części) 3 załącznik 1.3** cena winna być wpisana w punkcie 1 tabeli (cena za 24 miesiące) i stanowić sumę pozycji 1,2,3,4 w tabeli 1 oznaczonej tytułem – wykaz ubezpieczeń. Szczegółową kalkulację ceny na poszczególne pojazdy wg rodzajów ubezpieczeń wykonawca przedstawi w załączniku 1.3 A do formularza ofertowo/cenowego, stanowiącym jego integralną część.

Cena dla pakietu (części) 3 winna być obliczona w następujący sposób:

a) Auto-casco – wykonawca poda cenę w złotych dla poszczególnego pojazdu mnożąc wartość pojazdu podaną w kolumnie 5 przez stawkę w % (procentach) podaną w kolumnie 7 – załącznik 1.3 A.

b) OC – wykonawca poda cenę w złotych dla poszczególnego pojazdu posługując się stawką w złotych wpisując ją w kolumnie 6 – załącznik 1.3 A

c) NNW – wykonawca poda cenę w złotych dla poszczególnego pojazdu posługując się stawką w złotych wpisując ją w kolumnie 9 – załącznik 1.3 A

d) ASS – wykonawca poda cenę w złotych dla poszczególnego pojazdu posługując się stawką w złotych wpisując ją w kolumnie 10 – załącznik 1.3 A

Ceny za OC, auto-casco, NNW i ASS w załączniku 1.3 dotyczą pojazdów w pozycjach od 1 do 6 załącznika 1.3A, przy czym pojazdów ujętych w pozycjach nr 1 i 2 – dotyczą wyłącznie ceny za OC.

Ceny w załączniku 1.3 A wykonawca poda na okres 12 miesięcy. Ceny w załączniku 1.3 formularza ofertowo/cenowym poda jako dwukrotność cen wskazanych w załączniku 1.3 A, ceny te będą stanowiły cenę za okres 24 miesięcy.

**Należy zastosować następujące zasady zaokrąglania: wartość zaokrągla się do pełnych złotych, przy czym końcówki poniżej 0,50 złotego pomija się, a końcówki 0,50 złotego i wyższe zaokrągla się do pełnych złotych.**

**Zapis ten dotyczy wszystkich formularzy ofertowo/cenowych oraz tabeli w nich zawartych.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Ceny netto są tożsame z cenami brutto, dlatego też wykonawca we wszystkich formularzach ofertowo/cenowy i załączniku 1.3 A (szczegółowej kalkulacji) będzie posługiwał się tylko cenami brutto zaokrąglonymi do pełnych złotych.**

**Uwaga: inny sposób obliczenia ceny oferty, bądź brak jednoznaczności oferty, który nie jest możliwy do usunięcia w drodze poprawy omyłek zgodnie z punktem VIII – będą skutkować odrzuceniem oferty.**

## VII. Opis sposobu oceny oferty w zakresie poszczególnych kryteriów.

Oferty oceniane będą punktowo odrębnie w odniesieniu do poszczególnych pakietów (części).  
W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za poniższe kryteria według następujących zasad:

W odniesieniu do pakietu (części) 1

KRYTERIUM CENA - waga: 90%

$$P_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

$P_n$  – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium CENA

$n$  – numer oferty

$C_{\min}$  – cena minimalna wśród ocenianych ofert

$C_n$  – cena ocenianej oferty  $n$

Maksymalna liczba punktów w kryterium CENA wynosi 90 pkt.

KRYTERIUM WARUNKI PŁATNOŚCI - waga: 10%

$$B_n = J_n \times 10\%$$

$B_n$  – liczba punktów przyznanych ofercie  $n$  za kryterium WARUNKI PŁATNOŚCI

$n$  – numer oferty

$J_n$  – liczba punktów za ilość rat, ocenianej oferty  $n$ , określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla Pakietu (części) 1 – według deklaracji wykonawcy w tabeli 2 zawartej w punkcie 1 formularza ofertowo/cenowego.

Lp.	Ilość rat	Liczba punktów za ilość rat
1	4 raty	0
2	5 rat	40
3	6 rat	100

Ilość rat równa 4, zgodnie z datami wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia dla pakietu nr 1 (załącznik nr 5.1) – stanowi minimalną liczbę rat, zaoferowanie mniejszej liczby rat spowoduje uznanie treści oferty za niezgodną z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Terminy płatności w przypadku 5 i 6 rat - opisane są także w załączniku nr 5.1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Za najkorzystniejszą w odniesieniu do pakietu (części) 1 zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów Sn:

$$S_n = P_n + B_n$$

przy czym:

a) maksymalna łączna liczba punktów Sn wynosi 100,00

b) wartości Pn, Bn, Sn Zamawiający obliczy z dokładnością do setnych części punktu (dwóch miejsc po przecinku), z zastosowaniem zasady zaokrąglenia liczby punktów do setnych części punktu, polegającej na tym, że setne części punktu zwiększa się o jeden, jeżeli kolejna cyfra będzie większa lub równa 5.

W odniesieniu do pakietu (części) 2

KRYTERIUM CENA - waga: 80%

$$P_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

Pn – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium CENA

n – numer oferty

C min – cena minimalna wśród ocenianych ofert

Cn – cena ocenianej oferty n

Maksymalna liczba punktów w kryterium CENA wynosi 80 pkt.

KRYTERIUM WARUNKI UBEZPIECZENIA - waga: 20%

$$B_n = J_n \times 20\%$$

Bn – liczba punktów przyznanych ofercie n za kryterium WARUNKI UBEZPIECZENIA

n – numer oferty

Jn – suma punktów za przyjęcie klauzul fakultatywnych, ocenianej oferty n, określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla Pakietu (części) 2 – według deklaracji wykonawcy w tabeli 2 zawartej w punkcie 1 formularza ofertowo/cenowego.

Lp.	Numer klauzuli	Liczba punktów za akceptację klauzuli
1	E45 – usuwanie awarii instalacji wod-kan i CO	15
2	E28 – zalegania śniegu i lodu	25
3	E30 – uznania zabezpieczeń mienia przed kradzieżą z włamaniem lub rabunkiem za wystarczające	10
4	E35B – wandalizmu/ dewastacji z grafitti	15
5	E36 – robót remontowo-budowlanych	15
6	E40 – zabezpieczeń przeciwpożrowych	10
7	E42 – rzeczoznawców	10

Brak akceptacji danej klauzuli skutkuje przyznaniem 0 punktów w zakresie tej klauzuli.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Za najkorzystniejszą w odniesieniu do pakietu (części) 2 zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów Sn:

$$S_n = P_n + B_n$$

przy czym:

a) maksymalna łączna liczba punktów  $S_n$  wynosi 100,00

b) wartości  $P_n$ ,  $B_n$ ,  $S_n$  Zamawiający obliczy z dokładnością do setnych części punktu (dwóch miejsc po przecinku), z zastosowaniem zasady zaokrąglania liczby punktów do setnych części punktu, polegającej na tym, że setne części punktu zwiększa się o jeden, jeżeli kolejna cyfra będzie większa lub równa 5.

W odniesieniu do pakietu (części) 3

KRYTERIUM CENA - waga: 90%

$$P_n = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

$P_n$  – liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium CENA

$n$  – numer oferty

$C_{\min}$  – cena minimalna wśród ocenianych ofert

$C_n$  – cena ocenianej oferty  $n$

Maksymalna liczba punktów w kryterium CENA wynosi 90 pkt.

KRYTERIUM WARUNKI UBEZPIECZENIA - waga: 10%

$$B_n = J_n \times 10\%$$

$B_n$  – liczba punktów przyznanych ofercie  $n$  za kryterium WARUNKI UBEZPIECZENIA

$n$  – numer oferty

$J_n$  – suma punktów za przyjęcie klauzul fakultatywnych, ocenianej oferty  $n$ , określonych w opisie przedmiotu zamówienia dla Pakietu (części) 3 – według deklaracji wykonawcy w tabeli 2 zawartej w punkcie 1 formularza ofertowo/cenowego.

Lp.	Numer klauzuli	Liczba punktów za akceptację klauzuli
1	E47 – klauzula terminu oględzin	50
2	E49 – klauzula badań technicznych	50

Brak akceptacji danej klauzuli skutkuje przyznaniem 0 punktów w zakresie tej klauzuli.

Za najkorzystniejszą w odniesieniu do pakietu (części) 3 zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów  $S_n$ :

$$S_n = P_n + B_n$$

przy czym:

a) maksymalna łączna liczba punktów  $S_n$  wynosi 100,00



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

b) wartości Pn, Bn, Sn Zamawiający obliczy z dokładnością do setnych części punktu (dwóch miejsc po przecinku), z zastosowaniem zasady zaokrąglenia liczby punktów do setnych części punktu, polegającej na tym, że setne części punktu zwiększa się o jeden, jeżeli kolejna cyfra będzie większa lub równa 5.

## VIII. Poprawianie omyłek w ofercie.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Za omyłkę pisarską zamawiający uzna w szczególności: widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części itp. Za taką omyłkę zostanie także uznane błędne przepisanie ceny z tabeli szczegółowej do tabeli zbiorczej (w tym: z załącznik nr 1.3A do załącznika nr 1.3 - formularz ofertowo/cenowy do pakietu (części) 3). Błąd taki zostanie poprawiony przez skorygowanie zapisu w tabeli zbiorczej zgodnie z tabelą szczegółową

Za oczywiste omyłki rachunkowe zamawiający uzna w szczególności niżej wymienione niezgodności i poprawi je zgodnie z poniższym opisem:

- jeżeli obliczona cena nie odpowiada w pakiecie (części) 2 i 3 iloczynowi sumy ubezpieczenia oraz stawki wyrażonej w % (procentach) – poprawiony zostanie wynik mnożenia,
- jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie wartości poszczególnych pozycji (wierszy), przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny w poszczególnych wierszach, poprawiona zostanie suma pozycji,
- jeżeli zaokrąglenia zostaną wykonane w sposób inny, niż opisany w punkcie VI – zamawiający poprawi je zgodnie z zasadami opisanymi w tym punkcie.

Zamawiający poprawiając oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z powyższymi zasadami, uwzględni również konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

Poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty dotyczy omyłek nie mających charakteru oczywistego oraz niekoniecznie odnosi się do ceny, a więc może dotyczyć również innych elementów złożonej oferty.

O dokonaniu poprawy omyłki zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona, przy czym w przypadku ostatniego typu omyłek oferta danego wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki.

## IX. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji oraz w Ustawie w wysokości:

Nr pakietu	Nazwa pakietu	Kwota wadium w zł
Pakiet (część) 1	obowiązkowe i dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej	20 000,00
Pakiet (część) 2	ubezpieczenie mienia i sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk	3 000,00

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pakiet (część) 3	ubezpieczenie pojazdów	1 100,00
Razem:		24 100,00

przed upływem terminu składania ofert, tj. do **dnia 18.03.2015 r. przed godz. 9<sup>00</sup>**. W przypadku składania oferty na więcej niż jeden pakiet należy ustalić łączną wysokość kwot wnoszonych wadium poprzez zsumowanie odpowiednich kwot wadium dla wszystkich pakietów, które obejmuje oferta.

W przypadku złożenia oferty na wszystkie pakiety łączna wartość wadium wynosi **24 100,00 zł**.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Pekao S.A. Centrum Korporacyjne Gliwice nr 85 1240 4272 1111 0000 4830 8186. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli najpóźniej w podanym terminie znajdzie się ono na rachunku bankowym zamawiającego (decydująca jest konkretna godzina uznania rachunku bankowego zamawiającego poprzez zaksięgowanie kwoty wadium przez bank zamawiającego). Wskazane jest umieszczenie w opisie przelewu informacji: „**wadium przetargowe TAG – 45– PN/8– 2015**” oraz dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu.

W przypadku wniesienia wadium w innej ww. formie, oryginał dokumentu wadialnego należy złożyć przed upływem ww. terminu w kasie zamawiającego (w siedzibie, w Pawilonie nr 2 – Przychodnia Wielospecjalistyczna, I piętro, kasa czynna w godzinach od 7<sup>15</sup> do 14<sup>00</sup>, od poniedziałku do piątku). W tym przypadku do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu wadialnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

W przypadku przesyłania wadium (w formie innej niż w pieniądzu) drogą pocztową lub kurierem – wykonawca odpowiada za właściwy opis koperty zapewniający jej skierowanie do kasy zamawiającego oraz zachowanie terminu na wniesienie wadium.

Nie narusza funkcji wadium złożenie takich dokumentów, jak wadialne gwarancje bankowe lub ubezpieczeniowe – wraz z ofertą, ale zamawiający zwraca uwagę, że wszycie dokumentów tego typu do oferty uniemożliwia ich zdeponowanie w kasie zamawiającego oraz zwrócenie, co jest częstym wymogiem zawartym w treści tych dokumentów.

Z treści gwarancji (poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy, tj. następujących:

- zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nie dotyczy postępowania, w którym nie żądano zabezpieczenia);
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Zgodnie z art. 46 Ustawy zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a, o czym mowa powyżej.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 Ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

**Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

## X. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w sekretariacie Dyrektora w Pawilonie nr 2 (Przychodnia Wielospecjalistyczna), I piętro, pok. 103, w godzinach urzędowania, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> – 14<sup>35</sup> w terminie do dnia **18.03.2015 r.** do godz. 9<sup>00</sup>. Decyduje data i godzina doręczenia.

## XI. Informacje o zasadach porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, wyjaśnieniach i modyfikacjach specyfikacji oraz sposobie przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez zamawiającego i wykonawców.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej, z zastrzeżeniem punktu 2.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje – przekazane za pomocą faksu – uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść (w czytelnej formie) dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie przez nadawcę. Numer faksu, na który należy kierować ww. korespondencję podano na stronie tytułowej niniejszej specyfikacji. Zamawiający informuje o godzinach urzędowania zamawiającego, które zostały podane w punkcie X. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ww. korespondencję przesłaną na inny numer faksu. Zasady określone w niniejszym punkcie nie dotyczą oferty, jej zmiany i wycofania, ani wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna, w tym: na przedłużony okres związania ofertą.
3. Zamawiający nie przewiduje przekazywania informacji drogą elektroniczną.
4. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji osobiście (np. przez przedstawiciela wykonawcy lub kuriera) należy je doręczać, podobnie jak ofertę, w miejsce i w godzinach opisanych w punkcie X (z wyjątkiem dokumentów wadialnych, o których informacje zawiera punkt IX). Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, ani też ofertę, jej zmianę, wycofanie, bądź wadium w formie innej niż pieniężna dostarczone w innych godzinach lub w inne miejsce, niż podano w punkcie X (dla wadium - także w punkcie IX).
5. Wszelkie czynności podejmowane przez wykonawcę w toku postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania firmy wykonawcy, chyba że zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku danego postępowania.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. nie później niż do **dnia 26.02.2015 r.** Zamawiający informuje o godzinach urzędowania zamawiającego, które zostały podane w punkcie X. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg wyżej podanego terminu składania wniosku. Do wnoszenia zapytań stosują się zasady podane w punktach 1 - 5. W prośbie o wyjaśnienie należy podać numer specyfikacji, której wyjaśnienie ma dotyczyć oraz nazwisko osoby uprawnionej ze strony zamawiającego

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do porozumiewania się z wykonawcami. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) zamawiający zamieści na stronie internetowej, gdzie opublikowana jest niniejsza specyfikacja. Nie przewiduje się przesyłania wyjaśnień wykonawcom.

7. Analogiczny sposób powiadomienia zamawiający zastosuje w przypadku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (przy czym w tym wypadku dokonaną modyfikację zamawiający dodatkowo przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia).
8. Jeżeli dokonana zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej oraz stosownie do regulacji art. 12a Ustawy przedłuży termin składania ofert, jeśli będzie to konieczne, przy czym jeśli zmiana będzie istotna – w myśl art. 12a ust. 2 – zostanie ona wprowadzona z zachowaniem terminu 22-dniowego. Zamawiający niezwłocznie po przekazaniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza specyfikacja.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza specyfikacja. Zapisy punktu 8 stosuje się w tym wypadku odpowiednio.

## XII. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

Okres związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Dzień składania ofert jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.

## XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Zamawiający otworzy oferty w dniu **18.03.2015 r.** o godz. 9<sup>30</sup> w swojej siedzibie w Dziale Zamówień Publicznych w Pawilonie nr 2 (Przychodnia Wielospecjalistyczna), I piętro, pokój nr 126.

## XIV. Przedstawiciele zamawiającego uprawnieni do porozumiewania się z wykonawcami.

Uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: w sprawach formalnych: Katarzyna Krupa – Kierownik Działu Zamówień Publicznych, tel. 32 42 91 288, a w sprawach merytorycznych: Jolanta Olszak – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, tel. 32 42 91 278; od poniedziałku do piątku w godzinach 9 – 14, a także Katarzyna Libura-Pisalska – Broker ubezpieczeniowy, tel. 32 269 43 43, od poniedziałku do piątku w godz. 9 – 12 lub GSM 607 226 626 w godz. 8 – 17.

## XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia środków ochrony prawnej, określonych w przepisach działu VI Ustawy.
- 1.1. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
2. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI Ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198g ustawy).

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**XVI. Warunki umowy.**

1. Umowy zostaną zawarte dla każdego pakietu (części) odrębnie bezpośrednio po zakończeniu niniejszego postępowania na okres 24 miesięcy.
2. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
3. Zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy, umowa zostanie zawarta po upływie terminów określonych w art. 94 Ustawy.
4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed podpisaniem umowy zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów - w przypadku umowy konsorcjum: z wyraźnym wskazaniem pełnomocnika konsorcjum.
5. Istotne postanowienia umowy zawierają załączniki nr 4.1, 4.2, 4.3 do niniejszej specyfikacji
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy, zgodnie z zapisami dołączonego projektu umowy – załączniki z grupy 4 do niniejszej specyfikacji
7. Zakres ubezpieczenia opisany w opisie przedmiotu zamówienia (załączniki – 5.1, 5.2, 5.3 do niniejszej specyfikacji) dla poszczególnych pakietów (części) stanowi zakres minimalny
8. Zapisy ogólnych warunków ubezpieczenia, z których wynika, że zakres ubezpieczenia jest węższy niż zakres opisany w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pakietów (części) nie mają zastosowania
9. Jeśli warunki ubezpieczenia w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pakietów (części) nie precyzują istotnych kwestii związanych z ubezpieczeniem, wówczas stosuje się zapisy ogólnych warunków ubezpieczenia dla poszczególnych rodzajów ubezpieczeń
10. Klauzule obligatoryjne w opisie przedmiotu zamówienia dla poszczególnych pakietów (części) muszą zostać przez wykonawcę bezwzględnie przyjęte
11. Zamawiający oświadcza, że umowy będą zawarte i realizowane przez cały okres ich trwania przy udziale i za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego

**ENT Broker Katarzyna Libura-Pisalska, prowadząca działalność gospodarczą w Sosnowcu, przy ul. Gdańskiej 5, licencja zawodowa 1377/05.**

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że czynności realizowane w niniejszym postępowaniu przez ww. brokera ubezpieczeniowego mają charakter czynności pośrednictwa ubezpieczeniowego oraz akceptuje skutki, jakie wynikają z ustawy z 22 maja 2003r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz.U. Nr 124 poz. 1154 z późn. zm.) oraz powszechnie utrwalonych w obrocie zwyczajów. Ubezpieczenia określone w poszczególnych pakietach (częściach) oparte są na programie brokera, w tym na jego klauzulach brokerskich.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Załącznik 1.1	Formularz ofertowy/cenowy dotyczy Pakietu (części) 1
Załącznik 1.2	Formularz ofertowy/cenowy dotyczy Pakietu (części) 2
Załącznik 1.3	Formularz ofertowy/cenowy dotyczy Pakietu (części) 3
Załącznik nr 1.3A	Szczegółowa kalkulacja dla pakietu nr 3
Załącznik 2.1	Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy (wzór)
Załącznik 3.1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wzór)
Załącznik 3.7	Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej / Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej (wzór)
Załącznik 4.1	Wzór umowy dla pakietu (części) 1
Załącznik 4.2	Wzór umowy dla pakietu (części) 2



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załącznik 4.3	Wzór umowy dla pakietu (części) 3
Załącznik 5.1	Opis przedmiotu zamówienia dotyczy pakietu (części) 1
Załącznik 5.2	Opis przedmiotu zamówienia dotyczy pakietu (części) 2
Załącznik 5.3	Opis przedmiotu zamówienia dotyczy pakietu (części) 3
Załącznik 5.4	Dane do oceny ryzyka dla pakietu (części) 1,2,3
Załącznik 5.5	Zestawienie zbiorcze – do załącznika 5.6 i 5.7
Załącznik 5.6	Wykaz mienia od wszystkich ryzyk
Załącznik 5.7	Wykaz sprzętu elektronicznego
Załącznik 5.8	Zestawienie pojazdów
Załącznik 5.9	Informacja na temat posiadanych nieruchomości
Załącznik 5.10	Informacja na temat zabezpieczeń przeciwpożarowych
Załącznik 5.11	Skan mapy sytuacyjne
Załącznik 5.12	Szkodowość zestawienie zbiorcze dla pakietu (części) 1, 2, 3
Załącznik 5.13	Szkodowość skany zaświadczeń – 1 sztuka