



## **Regulamin funkcjonowania Parkingu ogólnodostępnego SPZOZ WSS nr 3 w Rybniku**

**Poprzez wjazd na teren Parkingu SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku użytkownik zawiera z SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku umowę o najem miejsca parkingowego na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.**

### **Podstawę Regulaminu stanowią:**

- Ustawa z dnia 20.06.1997r. Prawo o ruchu drogowym
- Ustawa z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny

### **I. PRZEPISY OGÓLNE.**

1. Teren Parkingu stanowi integralną część infrastruktury Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego Nr 3 w Rybniku zwanego dalej w treści Regulaminu SP ZOZ WSS Nr 3 w Rybniku. Zarządcą Parkingu jest SP ZOZ WSS Nr 3 w Rybniku.
2. Poprzez wjazd na teren Parkingu dochodzi do zawarcia umowy najmu miejsca postojowego. Dowodem zawarcia umowy jest dokument wjazdu pobrany z automatycznego urządzenia wydającego bilety. Bilet określa datę oraz godzinę wjazdu pojazdu. Każdy użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do jego ścisłego przestrzegania.
3. Parking jest niestrzeżony, płatny. Opłaty za parkowanie obowiązują 7 dni w tygodniu – 24/h na dobę. Cennik jest dostępny przy wjeździe na Parking ogólnodostępny oraz przy urządzeniu wydającym bilety ,w siedzibie SP ZOZ WSS Nr 3 w Rybniku u pracownika ochrony na Posterunku nr 3 – Pawilon nr 3, Poziom 0 – wejście do SOR oraz na stronie internetowej [www.szpital.rybnik.pl](http://www.szpital.rybnik.pl).
4. Stawkę za wjazd ustala się jako kwotę uiszczaną zgodnie z aktualnie obowiązującym cennikiem i jest pobierana przy wyjeździe w automacie rozliczeniowym – kasa parkingowa.
5. W przypadku utraty biletu parkingowego opłata za parkowanie jest równa jednodniowej stawce za parkowanie.
6. Automaty rozliczeniowe w ilości 2 sztuk znajdują się:
  - KASA PARKINGOWA nr 1 zlokalizowana na parterze Pawilonu nr 5 – Poziom 0 – Blok Łózkowy
  - KASA PARKINGOWA nr 2 zlokalizowana na parterze Pawilonu nr 3 (wejście obok Szpitalnego Oddziału Ratunkowego)
  - TERMINAL na wyjeździe z parkingu ogólnodostępnego
7. Dopuszcza się możliwość wykupienia miesięcznego abonamentu za użytkowanie Parkingu. Abonament za parkowanie – opłata zgodnie z obowiązującym cennikiem:
  - miesięczny dla osób i podmiotów zewnętrznych – opłata zgodnie z cennikiem
  - stały - dla pracowników SPZOZ WSS nr 3 w Rybniku – realizacja w Dziale Administracyjno-Gospodarczym (zawarcie umowy o najem miejsca parkingowego) .
  - kaucja za kartę parkingową wg cennika.



Realizacja odbywa się bezpośrednio u pracownika ochrony na Posterunku nr 3 – Pawilon nr 3, Poziom 0 – wejście do Szpitalnego Oddziału Ratunkowego.

8. Stawką zerową opłaty za wjazd i godzinę parkowania objęci są inwalidzi posiadający ważne zaświadczenie o inwalidztwie (dokument, którego wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych z dnia 25 czerwca 2014 r.), parkujący na miejscach wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych, oznakowane samochody Straży Pożarnej, radiowozy Policyjne, Żandarmerii Wojskowej i Straży Miejskiej;
9. Wjazd na teren parkingowy oznakowany jest znakiem D-44 „strefa parkowania” a wyjazd z parkingu „D-45” „koniec strefy parkowania”.

## **II. WARUNKI UŻYTKOWANIA PARKINGU, KONTROLA PARKOWANIA I OPŁATY DODATKOWE.**

1. Kontrolę w zakresie prawidłowego funkcjonowania Parkingu prowadzi Dział Administracyjno - Gospodarczy SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku.
2. Na terenie Parkingu obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
3. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do respektowania znaków drogowych i pozostałych warunków użytkowania Parkingu SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku zgodnych z przedmiotowym Regulaminem.
4. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do parkowania pojazdu wyłącznie na wyznaczonych miejscach postojowych nie zasłaniając linii wyznaczających miejsca do parkowania.
5. W przypadku pozostawienia pojazdu w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu Policja lub Służby Miejskie na wniosek SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku jest uprawniona do odholowania pojazdu. Odholowany pojazd umieszczony zostanie na wyznaczonym przez starostę parkingu strzeżonym do czasu uiszczenia opłaty za jego usunięcie i parkowanie.
6. Kierowca, którego pojazd został odholowany, niezależnie od kosztów odholowania zobowiązany jest uiszczyć uprawnionemu pracownikowi ochrony - Posterunek nr 3 – Pawilon nr 3, Poziom 0 – wejście od Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku karę umowną w wysokości 50,00 PLN, za parkowanie niezgodne z Regulaminem.

## **III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA PARKINGU.**

1. Użytkownik parkingu odpowiada za szkody spowodowane przez niego samego, jego pracowników, zleceniobiorców lub osoby mu towarzyszące a wyrządzone SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku oraz osobom trzecim.
2. Użytkownik Parkingu ponosi odpowiedzialność za spowodowane przez niego zanieczyszczenie parkingu.



3. Użytkownik Parkingu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania pracownika ochrony - Posterunek nr 3 – Pawilon nr 3, Poziom 0 – wejście od Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku o zanieczyszczeniu parkingu, nie później niż przed opuszczeniem Parkingu.
4. Użytkownik, który zanieczyścił parking, zobowiązany jest uiścić uprawnionemu pracownikowi ochrony - Posterunek nr 3 – Pawilon nr 3, Poziom 0 – wejście od Szpitalnego Oddziału Ratunkowego SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku karę umowną w wysokości 50,00 PLN, za zanieczyszczenie parkingu .

#### **IV. ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPZOZ WSS NR 3 W RYBNIKU.**

1. SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku nie odpowiada za szkody powstałe z winy innych użytkowników bądź osób trzecich i nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie Parkingu pojazdów, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione w tych pojazdach.
2. Odpowiedzialność SP ZOZ WSS nr 3 w Rybniku nie wykracza poza granice odpowiedzialności wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa cywilnego
3. Wszelkie szkody zaistniałe w pojazdach Użytkowników parkingu powstałe w związku z korzystaniem z miejsca parkingowego winny być zgłoszone pracownikowi ochrony niezwłocznie po ich wykryciu, jednak nie później, niż przed opuszczeniem terenu Parkingu.

#### **V. PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA.**

1. Na terenie Parkingu dozwolona prędkość ustalona jest do 10km/h.
2. Na terenie Parkingu bezwzględnie zabronione jest:
  - a) palenie i używanie otwartego ognia,
  - b) magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
  - c) tankowanie,
  - d) nieuzasadnione pozostawienie pojazdu z pracującym silnikiem,
  - e) parkowanie pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa,
3. Na miejscach parkingowych, drogach wewnętrznych oraz rampach wjazdowych i wyjazdowych zabronione jest naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana wody chłodzącej, paliwa lub oleju jak również zanieczyszczenie Parkingu.